

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития (далее - Правила) Профессионально-педагогического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.», (далее – Колледж), разработаны на основании действующего жилищного законодательства и других нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Правила внутреннего распорядка студенческого общежития являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитии, закрепленные за Колледжем на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А. (далее - профсоюзная организация), вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- семейных студентов;
- работников и членов их семей на период трудовых отношений с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – СГТУ имени Гагарина Ю.А.) и Колледжем;
- иных лиц размещаемых временно на платной основе (при наличии свободных мест).

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение в студенческое общежитие производится на основании приказа директора Колледжа на вселение (далее – приказ о вселении), личного заявления, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения заключается на основании приказа о вселении. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в Колледже.

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании ордера, заявления, распоряжения на вселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) для военнообязанных, справки о состоянии здоровья вселяемого, справки от соответствующего заведующего отделением или места работы, договора найма.

2.3. При вселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежития.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании приказа директора.

2.5. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за

пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается по письменному заявлению проживающего.

2.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.7. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией с учетом пожеланий.

2.8. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемые в общежитии места.

2.9. Студентам, высланным за нарушение правил внутреннего распорядка, студенческое общежитие вновь может быть предоставлено в исключительных случаях по согласованию с администрацией Колледжа (решение Комиссии по заселению).

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в студенческое общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска проживающие в общежитии несут ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

Проживающие пропускаются в общежитие с 6.00 до 22.00 часов строго по пропускам, в иное время пропускаются в случае предварительного письменного уведомления и с разрешения заведующего общежитием.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники Колледжа предъявляют служебное удостоверение и документ на право посещения общежития (служебная записка, график посещения кураторов и т.д.);
- лица, не работающие и не обучающиеся в Колледже оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность (при наличии письменного разрешения на проход в общежитие). В специальном журнале охраны общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежития. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующего общежитием в специальном журнале.

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии в течение срока, установленного заведующим общежитием.

3.6. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие запрещается.

3.7. Ближним родственникам (родителям, родным сестрам и братьям), приехавшим в гости, может быть предоставлено место в общежитии по личному заявлению студента. Родственники проживающих в общежитии могут оставаться в общежитии не более 3-х дней после подписания соответствующего заявления. Если они приехали в ночное время, то могут остаться с разрешения заведующего общежитием не более чем на одну ночь до подписания соответствующего заявления.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил, договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга; ,
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности,
- обращаться к администрации общежития с просьбой об установке в комнате точки подключения к компьютерной сети,
- использовать установленную точку подключения к компьютерной сети для подключения персонального компьютера в установленном порядке.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и в определенные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное заведующим общежитием время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне, этаже, в блоке, общежитии
- по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- проходить аттестацию проживающих в общежитии Колледжа.;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность и предоставляющий право находиться в общежитии;
- круглосуточно обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- при выбытии из общежития, а также при временном выезде на каникулы, производственную практику или по другим причинам на срок свыше трех дней извещать заведующего общежитием письменным заявлением.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- самовольно производить переделку и ремонт слаботочных линий связи, компьютерной сети, сигнализации, видеонаблюдения;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых

помещениях. С 22.00 до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявлений, расписания и т.д.;

- курить в помещениях общежития;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- хранить, употреблять, распространять и продавать наркотические вещества;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять и хранить спиртные напитки;

- продавать алкогольные напитки и наркотические средства;

- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения, заведующего общежитием;

- использование в жилом помещении источников открытого огня;

- содержание в общежитии домашних животных;

- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение администрации Профессионально – педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А. предложения о применении взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. Обязанности администрации Колледжа

7.1. Администрация Колледжа обязана:

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах Колледжа, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Заведующий общежитием обязан:

- оказывать содействие в организации и оформлении регистрационного учета по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
- предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- разрешать установку точек подключения к компьютерной сети в жилых помещениях общежития;
- разрешать использование установленной точки подключения к компьютерной сети в жилых помещениях общежития;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием.

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом совете общежития

Профессионально – педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А., положением
Профессионально – педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А., Правилами
внутреннего распорядка студенческого общежития Профессионально – педагогического
колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

9.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

9.3. Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по контролю за обеспечением проживающими сохранности жилых помещений, оборудования и мебели.

9.4. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке), этаже имуществу, содержанию комнаты (блока), этажа в чистоте и порядке.

Староста комнаты (блока) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития. Указания старосты по соблюдению настоящего Положения и санитарных правил обязательны для всех лиц, проживающих в секции и на этаже.

9.5. Решения студенческого совета обязательны для всех проживающих в общежитии.

9.6. Проживающие в общежитиях студенты и аспиранты, содействующие своим примером и активной работой улучшению воспитательной работы и порядку в студенческих общежитиях, поощряются:

- а) объявлением благодарности;
- б) награждением ценным подарком.

10. Ответственность за нарушение настоящих Правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению заведующего общежитием могут быть применены меры общественного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением о Колледже и настоящими Правилами.

10.2. За нарушение проживающими Правил к ним применяются следующие взыскания:

- а) предупреждение;
- б) замечание;
- в) выговор;
- г) иные меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации).

10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отсутствия регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более месяца;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из Колледжа;
- л) иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при увольнении из Колледжа проживающего;
- при отчислении обучающихся из Колледжа по окончании срока обучения;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.