

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»  
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**СОГЛАСОВАНО**

Совет Профессионально –  
педагогического колледжа  
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 2  
от «21» 12 2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
Профессионально –  
педагогического колледжа  
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

  
М.Ю. Захарченко  
«21» 12 2017 г.

**ОДОБРЕНО**

Совет обучающихся  
Профессионально-  
Педагогического колледжа  
СГТУ имени Гагарина Ю.А..

Протокол № 2  
от «18» 12 2017 г.

**ОДОБРЕНО**

Совет родителей  
Профессионально-  
Педагогического колледжа  
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 1  
от «15» 12 2017 г.

**ОДОБРЕНО**

Профбюро Профессионально –  
педагогического Колледжа  
Председатель Е.М.Самойлова  
Протокол № 9  
от «21» 12 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о студенческом общежитии  
Профессионально-педагогического Колледжа СГТУ  
имени Гагарина Ю.А.

г.Саратов 2017г.

## 1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие Профессионально – педагогического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее - Колледж), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.2. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация Колледжа, вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии других категорий обучающихся, а также:

- семейных студентов;
- работников и членов их семей на период трудовых отношений с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее - СГТУ имени Гагарина Ю.А.) и Колледжем;
- иных лиц размещаемых временно на платной основе (при наличии свободных мест).

1.3. Студенческое общежитие, как структурное подразделение Колледжа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами СГТУ имени Гагарина Ю.А., локальными актами Колледжа и настоящим Положением.

1.4. Студенческое общежитие находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых Колледжу и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.5. При полном обеспечении местами в студенческом общежитии всех нуждающихся из числа обучающихся, перечисленных в пункте 1.1. настоящего Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации Колледжа, согласованному с профсоюзной организацией студентов Колледжа, переоборудоваться под общежития для работников Колледжа на условиях заключения с ними договора найма жилого помещения.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения и предусмотренным нормами Жилищного законодательства Российской Федерации.

1.6. В студенческом общежитии при наличие свободных помещений в соответствии со строительными нормами и правилами могут быть организованы комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, досуга, психологической разгрузки, технологические помещения (серверные, кроссы компьютерной сети и телефонной сети, щитовые системы электроснабжения), изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

Технологические помещения выделяются на основании запроса ответственной службы и оснащаются в соответствии с техническими условиями или проектом, с учетом требований охраны труда, техники безопасности и СНиП.

1.7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной работе и заведующего общежитием.

1.8. Организация воспитательной работы в студенческом общежитии возлагается на заместителя директора по социально-воспитательной работе.

## **2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии**

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения Правил внутреннего распорядка студенческого общежития (Приложение 1);
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- пользоваться в закрепленной жилой комнате, принадлежащими им персональными компьютерами, телевизорами, холодильниками с разрешения администрации общежития;
- подключать персональные компьютеры к компьютерной сети, созданной в студенческом общежитии, с разрешения администрации общежития;
- использовать услуги передачи данных и телематических служб для доступа к сети Интернет на основании индивидуальных договоров с операторами связи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с разрешения администрации общежития;
- переселяться в другую комнату студенческого общежития по личному заявлению проживающего с разрешения администрации Колледжа;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов Колледжа в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (блоках);
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;
- при выбытии из студенческого общежития, а также при временном выезде на каникулы, практику или по другим причинам на срок свыше трех дней, извещать заведующего общежитием заявлением;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии, исходя из их личной инициативы, в свободное от учебных занятий время могут участвовать в работах по благоустройству и озеленению территории общежития, осуществлять ремонт занимаемых ими жилых комнат, производить генеральную уборку помещений студенческого общежития и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.

2.4. За нарушение проживающими в общежитии Правил внутреннего распорядка студенческого общежития по представлению лиц, засвидетельствовавших совершенные нарушения, по решению Комиссии по профилактике правонарушений могут быть применены меры административного воздействия, а также наложены следующие дисциплинарные взыскания:

- предупреждение;
- замечание;
- выговор;
- и иные меры, предусмотренные и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

2.5. В студенческом общежитии категорически запрещается:

- появляться в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих;

- проносить в общежитие спиртные напитки и спиртосодержащие продукты, наркотические средства и психотропные вещества;
- распивать спиртные напитки на территории студенческого общежития;
- хранить, употреблять и продавать наркотические вещества;
- курить на территории студенческого общежития и на прилегающей к нему территории (в том числе кальян и электронные сигареты);
- хранить и использовать пневматическое, огнестрельное и холодное оружие.

### **3. Обязанности администрации Колледжа**

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка, осуществляет заместитель директора по административно-хозяйственной работе.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании знакомить всех проживающих с нормативными и локальными актами Колледжа, регулирующими правила проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими или их родителями (законными представителями) договор найма жилого помещения и выполнять его условия;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями, правилами охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- проводить воспитательную работу с проживающими студентами.

#### **4. Обязанности администрации студенческого общежития**

4.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Колледжа.

4.2. Заведующий студенческим общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;
- заселение в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, справки из Колледжа (справки с места работы), паспорта и справки о состоянии здоровья, установленного образца;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до заместителя директора по административно-хозяйственной работе замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации Колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- соответствующий тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- помощь в организации культурно-массовых и спортивных мероприятий, проводимых в общежитии.

4.3. Заведующий общежитием:

- вносит предложения администрации Колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии и благоустройству территории;
- совместно с профсоюзной организацией студентов Колледжа и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение администрации

Колледжа предложения о поощрении или наложении взысканий в отношении проживающих в студенческом общежитии;

- принимает решение о переселении проживающих;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

4.4. Заведующий общежитием совместно с профсоюзной организацией студентов Колледжа и студенческим советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

## **5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития**

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. До 10% мест выделяется в распоряжение директора Колледжа для решения вопросов заселения нуждающихся в общежитии в случае возникновения непредвиденных семейных, материальных и иных обстоятельств.

5.3. Нуждающиеся в общежитии лица подают заведующему общежитием заявление установленной формы на имя директора Колледжа.

5.4. Места в общежитии предоставляются бесплатно и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам, I и II групп, инвалидам с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным

подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.5. В последнюю очередь, при наличии свободных мест, общежитие предоставляется следующим категориям нуждающихся:

- студентам, имеющим нарушения Правил внутреннего распорядка общежития, с ходатайства заведующего отделением и решения комиссии по жилищно-бытовым вопросам, но не ранее, чем через год после совершения нарушения.

5.6. Места для проживания студентам в общежитии предоставляются на основании решения комиссии по жилищно-бытовым вопросам (далее – Комиссия), возглавляемой заместителем директора по административно-хозяйственной работе и включающей в свой состав заместителя директора по социально-воспитательной работе, председателя профкома студентов Колледжа. Состав Комиссии утверждается приказом директора Колледжа.

5.7. Заведующий соответствующим отделением (руководители структурных подразделений) представляют в Комиссию списки студентов, нуждающихся в общежитии.

5.8. Решения принимаются Комиссией простым большинством голосов при кворуме не менее 2/3 от утвержденного состава участников, и оформляются протоколом.

5.9. Протоколы решения Комиссии вместе со списком являются основанием для подготовки заведующим общежитием проектов приказов о заселении студентов в общежитие. Проекты соответствующих приказов представляются директору Колледжа на подпись в течение пяти дней с даты заседания Комиссии.

5.10. При несогласии с решением Комиссии студент вправе в течение двух недель, с даты заседания Комиссии, подать соответствующую апелляцию, которая должна быть рассмотрена в пятнадцатидневный срок со дня регистрации данной апелляции секретарем Комиссии.

5.11. Заселение и выселение студентов в общежитие осуществляется заведующим общежитием на основании приказа директора Колледжа.

5.12. Изменение места проживания в общежитии студентов в течение учебного года осуществляется на основании совместного решения администрации студенческого общежития, студенческого совета общежития, профсоюзной организацией студентов Колледжа и заведующего соответствующего отделения.

5.13. Проживающие в студенческом общежитии и администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения. Вселение осуществляется на основании договора найма жилого помещения. За несовершеннолетних проживающих договор заключает и подписывает их законный представитель. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в Колледже.

5.14. При невозможности проживания в комнатах вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую осуществляется по



решению администрации Колледжа, студенческого совета общежития и профсоюзной организацией студентов Колледжа.

5.15. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется паспортистом Колледжа или лицом, назначенным для этой цели приказом директора Колледжа.

5.16. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и пунктом 1 настоящего Положения.

5.17. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки.

5.18. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.19. Проживающие могут быть выселены из общежития по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии иногородним семейным студентам, работникам Колледжа**

6.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов, места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь студенческим семьям), определяются совместным решением администрации Колледжа и профсоюзной организации студентов, исходя из имеющегося жилого фонда и предоставляются в изолированных подъездах, секциях, этажах, блоках; крыле общежития, состоящем из отдельных блоков, квартир, с соблюдением санитарных норм и правил их проживания.

6.2. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях.

6.3. Места в студенческом общежитии предоставляются также студенческим семьям с детьми. Администрация Колледжа совместно с профсоюзной организацией студентов Колледжа при размещении семейных студентов с детьми в соответствии с требованиями органов санитарного надзора.

6.4. Порядок принятия на учет семейных студентов и работников, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается администрацией по согласованию с профсоюзной организацией студентов Колледжа.

6.5. Работникам Колледжа при наличии вакантных мест в общежитии могут предоставляться жилые помещения для их проживания и членов их семей.

6.6. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты, работники Колледжа и члены их семей руководствуются Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии.

## **7. Оплата за проживание в студенческом общежитии**

7.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно не позднее 1 числа следующего месяца, за все время их проживания и период каникул. При выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается (по письменному заявлению проживающего). Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

7.2. Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой, установка в жилых комнатах точек подключения к компьютерной сети, использование установленной точки подключения к компьютерной сети для подключения персонального компьютера допускается с разрешения заведующего общежитием по заявлению проживающего.

7.3. Размер платы за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги устанавливается приказом директора Колледжа.

7.4. В размер платы, взимаемой с обучающихся за жилое помещение в общежитии, не должны включаться затраты на содержание и ремонт жилых помещений, к которым, в частности, относятся затраты на:

- обеспечение готовности внутридомовых инженерных систем электроснабжения и электрического оборудования, входящих в состав общего имущества, к предоставлению коммунальной услуги электроснабжения;
- поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные действующим законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях;
- уборку и санитарно-гигиеническую очистку помещений общего пользования;
- сбор и вывоз твердых и жидких бытовых отходов;
- соблюдение мер пожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности;
- проведение обязательных мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенных в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий;
- обеспечение установки и ввода в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и

электрической энергии, природного газа, а также их надлежащей эксплуатации (осмотры, техническое обслуживание, проверка приборов учета и т.д.).

7.5. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

7.6. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в Колледже.

7.7. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты выпускных квалификационных работ (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых приказом директора Колледжа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии**

8.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом совете общежития Колледжа, Положением о Колледже, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии Колледжа.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), с согласия проживающих и по их инициативе организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает заведующему общежитием в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и, в пределах своих полномочий, осуществляет мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за проживающими жилых комнат на весь период обучения.