

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО

Совет Профессионально-
педагогического колледжа
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 2
от «21» 12 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Профессионально-
педагогического колледжа
СГТУ имени Гагарина Ю.А.


М.Ю. Захарченко
«21» 12 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном проекте обучающихся
**Профессионально-педагогического колледжа СГТУ
имени Гагарина Ю.А.**

г. Саратов 2017г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном проекте обучающихся (далее – Положение) Профессионально-педагогического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – Колледж) разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – СГТУ имени Гагарина Ю.А.), Положением о Колледже, локальными актами СГТУ имени Гагарина Ю.А. и локальными актами Колледжа.

1.2. Выполнение индивидуального проекта осуществляется при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальностям Колледжа.

1.3. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимися при реализации общеобразовательного цикла по учебным дисциплинам предлагаемых Колледжем «Введение в специальность» или «Технология». Проект выполняется за счет времени отведенного на внеаудиторную самостоятельную работу учебной дисциплины (данный факт зафиксирован в учебных планах).

1.4. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и обучающихся.

1.5. Выполнение индивидуального проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любой учебной дисциплине. В течение одного учебного года обучающийся обязан выполнить один индивидуальный проект.

1.6. Руководителем проекта является преподаватель, ведущий соответствующую дисциплину.

1.7. Темы проектов могут предлагаться как преподавателем, так и обучающимся. Тема, предложенная студентом, согласуется с преподавателем. Тематика индивидуальных проектов рассматривается на заседании соответствующей методической комиссии, и утверждаются начальником учебно-методического управления.

1.8. Проект может быть только индивидуальным и должен носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.9. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составлена программа действий.

2. Цели и задачи выполнения индивидуального проекта

2.1. Цели выполнения проекта:

- демонстрация обучающимися своих достижений в самостоятельном освоении избранной темы;
- создание условий для формирования самостоятельной учебной деятельности обучающихся, развития их творческих способностей и логического мышления.

2.2. Задачами выполнения проекта являются:

- обучение планированию (обучающийся должен уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
- формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать);
- развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление;
- формировать и развивать навыки публичного выступления, позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

3. Этапы и примерные сроки работы над проектом

3.1. В процессе работы над проектом обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

3.2. Подготовительный этап (январь): выбор темы проекта.

3.3. Основной этап (февраль-апрель): совместно с преподавателем разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

3.4. Заключительный (май-июнь): защита проекта, оценивание работы.

3.5. Контроль соблюдения сроков осуществляет руководитель проекта.

4. Возможные типы работ и формы их представления

4.1. Индивидуальный проект может быть следующих типов:

4.1.1. Практико-ориентированный, прикладной, направлен на решение практических задач.

4.1.2. Исследовательский проект, ориентирован на доказательство и опровержение какой-либо гипотезы.

4.1.3. Информационный проект, его целью является сбор информации о каком-либо объекте или явлении.

4.1.4. Творческий проект ставит своей задачей привлечь интерес публики к проблеме проекта.

5. Формы результатов (продуктов) итоговой индивидуальной проектной деятельности обучающихся

5.1. Результатом (продуктом) индивидуальной проектной деятельности может быть любая из следующих работ: эссе, реферат, аналитические материалы, анализ данных социологического опроса, бизнес-план, веб-сайт, видеофильм, выставка, газета, журнал, компьютерная анимация, макет, модель, мультимедийный продукт, оформление кабинета, публикация, справочник, стендовый доклад, сценарий, статья, учебное пособие, чертеж, и др.

6. Требования к оформлению индивидуального проекта

6.1. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:

- 1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;
- 2) подготовленная обучающимся краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более двух печатных страниц) с указанием для всех проектов:
 - а) исходного замысла, цели и назначения проекта;
 - б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
 - в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — описание эффектов/эффекта (результата) от реализации проекта;

- 3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе:
 - а) инициативности и самостоятельности;
 - б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
 - в) исполнительской дисциплины.

6.2. При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

6.3. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники.

6.4. Объем работы должен составлять не более 10 страниц машинописного текста.

6.5. Для текста – размер шрифта 14, TimesNewRoman, обычный; интервал между строк – 1,5; размер полей: левого – 30 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм.

6.6. Текст печатается на одной стороне страницы; сноски и примечания печатаются на той же странице, к которой они относятся (через 1 интервал, более мелким шрифтом, чем текст).

6.7. Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа; цифру номера страницы ставят снизу по центру страницы; на титульном листе номер страницы не ставится.

6.8. Каждый новый раздел (если это введение, главы, параграфы, заключение, список источников, приложения) начинается с новой страницы.

6.9. Между названием раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом нужно пропускать одну строку, а после текста, перед новым заголовком – две строки. Заголовок располагается посередине, точку в конце заголовка не ставят.

6.10. Название главы печатается жирным шрифтом заглавными буквами, название разделов (параграфов) – прописными буквами, выделение названий глав и разделов (параграфов) из текста осуществляется за счет проставления дополнительного интервала. Порядковый номер главы указывается одной арабской цифрой (например: 1, 2, 3 и т.д.), параграфы имеют двойную нумерацию (например: 1.1, 1.2 и т.д.). Первая цифра указывает на принадлежность к главе, вторая – на собственную нумерацию.

6.11. Демонстративные и иллюстративные материалы должны быть наглядными, оригинальными, соответствовать докладу.

6.12. При составлении списка используемых источников принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке. В оформлении библиографического списка следует руководствоваться ГОСТом 7.1-2003.

7. Требования к защите проекта

7.1 Защита проекта осуществляется на учебном занятии. На защите могут присутствовать представители администрации, другие преподаватели, педагоги дополнительного образования. Студент публично представляет результаты работы над проектом, и демонстрирует уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности. Студент может использовать мультимедийные формы для представления своего проекта. Результаты выполнения проекта оцениваются преподавателем.

7.2. По итогам защиты представленного продукта, составленной студентом краткой пояснительной записке, руководитель проекта пишет отзыв и выставляет оценку. Отметка за выполнение проекта выставляется в журнал учебных занятий.

8. Критерии оценки проектной работы

8.1. Для оценивания проектной работы преподаватель руководствуется уровневый подход сформированности навыков проектной деятельности.

8.2. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырёх критериев представленных в таблице 1 (Приложение 1).

Максимальная оценка по каждому критерию не должна превышать 3 баллов. Достижение базового уровня (отметка "удовлетворительно") соответствует получению 4 первичных баллов (по одному баллу за каждый из четырех критериев), достижение повышенных уровней соответствует

получению 6–8 первичных баллов (отметка "хорошо") или 9–12 первичных баллов (отметка "отлично").

Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей 2.

| | | |
|--------------------|---------------------------------------|---|
| Базовый уровень | отметка «удовлетворительно» | 4 – 6 первичных баллов |
| Повышенный уровень | отметка «хорошо» отметка «отлично» | 7—9 первичных баллов 10—12 первичных баллов |

Согласовано:

Первый заместитель директора



Л.И. Рожкова

Заместитель директора
по учебно-методической работе



И.А. Ночевная

Заместитель директора
по контролю качества образования



Н.М. Лисицкая

Начальник
учебно-методического управления



О.В. Зимкова

Начальник
организационно-правового управления



М.Н. Висюлькина

Таблица 1 Содержательное описание каждого критерия

| Критерий | Содержание критерия | Уровни сформированности навыков проектной деятельности | |
|---|--|---|---|
| | | Базовый (1 балл) | Повышенный (2-3 балла) |
| Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем | Способность поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного | Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы |
| Знание предмета | Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий. | Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки | Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют |
| Регулятивные действия | Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях | Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена руководителю; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося | Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно |

| | | | |
|--------------|---|--|--|
| Коммуникация | Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы. | Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы | Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы |
|--------------|---|--|--|

Образец оформления титульного листа индивидуального проекта

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Код специальности, специальность

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

по дисциплине ПОО.01 Введение в специальность

(название темы)

Студента 1 курса

Группы _____

ФИО _____

Руководитель:

ФИО _____

Работа защищена с оценкой

« _____ »

_____ 201__ г.

г.Саратов 201__ г.

Образец оформления содержания**Содержание**

| | |
|-----------------------------------|----|
| Введение | 3 |
| 1 Заголовок раздела | 5 |
| 1.1 Заголовок подраздела | 5 |
| 1.2 Заголовок подраздела | 7 |
| 1.3 Заголовок подраздела | 10 |
| 2 Заголовок раздела | 15 |
| 2.1 Заголовок подраздела | 15 |
| 2.2 Заголовок подраздела | 20 |
| 2.3 Заголовок подраздела | 25 |
| Заключение | 28 |
| Список использованных источников | 29 |
| Приложение 1 заголовок приложения | 30 |

Образец оформления тем индивидуальных проектов

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Код специальности, специальность

УТВЕРЖДАЮ

Начальник учебно-методического
управления

Профессионально-

Педагогического колледжа

СГТУ имени Гагарина Ю.А.

_____ О.В.Зимкова
« ____ » _____ 20 ____ г.

Темы индивидуальных проектов для студентов _____ курса специальности:

_____ по дисциплине _____

- 1.
- 2.
3. и т.д.

РАССМОТРЕНО

На заседании МК (МКС) _____

Протокол МК № ____ от _____

Председатель _____

Образец написания отзыва на индивидуальный проект

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Код специальности, специальность

ОТЗЫВ

На индивидуальный проект

студента _____

по теме _____

Руководитель индивидуального проекта:
(ученая степень, звание, должность, место работы)
(фамилия, имя, отчество)

(подпись, дата)