

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»  
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**СОГЛАСОВАНО**

Совет Профессионально-  
педагогического колледжа  
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Протокол № 2  
от «21» 12 2017 г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
Профессионально-  
педагогического колледжа  
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

  
М.Ю.Захарченко  
«21» 12 2017 г.

## ПОЛИТИКА

обработки и защиты персональных данных в  
Профессионально-педагогическом Колледже СГТУ  
имени Гагарина Ю.А.

г. Саратов 2017 г.

## Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Информация об операторе.....	5
3. Правовые основания обработки персональных данных.....	5
4. Цели обработки персональных данных.....	6
5. Субъекты персональных данных, источники получения, сроки обработки и хранения.....	7
6. Основные принципы обработки, передачи и хранения персональных данных.....	7
7. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных.....	8
8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.....	8
9. Права субъектов персональных данных .....	9
10. Контактная информация .....	10
11. Конфиденциальность персональных данных .....	11

## 1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных в Профессионально-педагогическом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А» является официальным документом, в котором регулируются вопросы обработки и защиты персональных данных.

1.2. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» Профессионально-педагогический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А» (далее – Оператор) считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.3. Настоящая политика в отношении обработки и защиты персональных данных в Профессионально-педагогическом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А» (далее – Политика) характеризуется следующими признаками:

1.3.1. Разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства РФ в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

1.3.2. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Оператором, цели, способы и принципы обработки Оператором персональных данных, права и обязанности Оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.3.3. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке персональных данных.

1.4. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор – Министерство, государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

ИСПД – информационная система персональных данных.

НСД – несанкционированный доступ.

ПД – персональные данные.

Политика – политика образовательного учреждений в отношении обработки персональных данных.

СЗПД – система защиты персональных данных.

ТЗКИ – техническая защита конфиденциальной информации.

ТС – техническое средство.

## **2. Информация об операторе**

Наименование: Профессионально-педагогический колледж федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А»

ИНН: 6454004110

Фактический адрес: 410056, г. Саратов, ул. Сакко и Ванцетти, д. №15.

Телефон: 8 (8452) 23-51-25

## **3. Правовые основания обработки персональных данных**

3.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами РФ:

3.1.1. Конституцией Российской Федерации;

3.1.2. Трудовым кодексом Российской Федерации;

3.1.3. Гражданским кодексом Российской Федерации;

3.1.4. Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

3.1.5. Федеральным законом РФ от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

3.1.6. Постановление Правительства РФ от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

3.1.7. Постановление Правительства РФ от 15 сентября 2008 г. № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";

3.1.8 Приказ Федеральной Службы по техническому и экспортному контролю России №21 от 18 февраля 2013 г., «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

3.2. Во исполнение настоящей Политики руководящим органом Оператора утверждены следующие локальные нормативные правовые акты:

3.2.1. Положение об обработке и защите персональных данных (с перечнем структурных подразделений, занимающихся обработкой персональных данных);

3.2.2. Приказ «Об утверждении списка уполномоченных лиц в получении персональных данных работников колледжа», определяющий перечень лиц, имеющих доступ к получению, неавтоматизированной обработке и обработке в информационных системах персональных данных работников и обучающихся.

#### **4. Цели обработки персональных данных**

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в следующих целях:

4.1.1. обеспечения прав работников в процессе трудовой деятельности;

4.1.2. обеспечения реализации прав участниками образовательного процесса;

4.1.3. содействия в трудоустройстве выпускников;

4.1.4. обеспечения личной безопасности субъектов персональных данных;

4.1.5. обеспечения реализации научной деятельности;

4.1.6. обеспечения контроля качества учебного процесса;

4.1.7. обеспечения охраны материальных ценностей.

#### **5. Субъекты персональных данных, источники получения, сроки обработки и хранения**

5.1. В информационных системах персональных данных Оператора обрабатываются персональные данные следующих субъектов:

5.1.1. Работники образовательного учреждения. Источники получения: педагогические работники и работники.

5.1.2. Обучающиеся. Источники получения:

- студенты образовательного учреждения;
- слушатели курсов повышения квалификации и отдельных образовательных программ.

5.1.3. Абитуриенты. Источники получения: Абитуриенты образовательного учреждения или их родители (законные представители).

5.1.4. Физические лица, предоставившие свои персональные данные образовательному учреждению, на основе гражданско-правовых договоров. Источники получения: физические лица.

5.2. Сроки обработки и хранения персональных данных определены в Перечне персональных данных, обрабатываемых в образовательном учреждении.

## **6. Основные принципы обработки, передачи и хранения персональных данных**

6.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в статье 5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Оператор осуществляет неавтоматизированную обработку специальных категорий персональных данных, касающихся национальной принадлежности.

6.3. Оператор не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

6.4. Оператор производит передачу персональных данных третьим лицам на основании соответствующего соглашения и только с согласия субъектов персональных данных.

6.5. По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных без его согласия могут быть переданы в соответствии с законодательством РФ.

6.7. Оператором созданы общедоступные источники персональных данных.

## **7. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных**

7.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

7.1.1 Федеральной налоговой службе;

7.1.2 Пенсионному фонду РФ.

7.1.3 Кредитным организациям.

7.1.4 Военным комиссариатам.

7.2. Оператор не поручает обработку персональных данных другим лицам.

## **8. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

8.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

8.1.1. Назначением ответственных за организацию обработки персональных данных.

8.1.2. Осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.

8.1.3. Ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и (или) обучением указанных сотрудников.



8.1.4. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

8.1.5. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

8.1.6. Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.

8.1.7. Учетом машинных носителей персональных данных.

8.1.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

8.1.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

8.1.10. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

8.1.11. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

## **9. Права субъектов персональных данных**

9.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.

9.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора, который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с законодательством РФ.

9.3.1. Если обработка персональных данных, включая те, что получены в результате оперативно-розыскной, разведывательной деятельности,

выполняется в целях укрепления обороны страны, обеспечения безопасности государства и охраны правопорядка.

9.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

9.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

9.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **10. Контактная информация**

10.1. Ответственным за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А. назначен А.Е. Михальчук, заместитель директора по безопасности и Казинский Н.А., начальник отдела информационно-коммуникационных технологий (приказ № 263-п от 08.09.2017 г.), тел.: 8(8452) 23-51-25.

10.2. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

Управления Роскомнадзора по Саратовской области  
Адрес 410056, г. Саратов, ул. Рабочая, д.61  
Телефон (8452) 69-41-22  
Факс (8452) 69-41-23  
E-mail: rsockanc64@rkn.gov.ru

## **11. Конфиденциальность персональных данных**

11.1. Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений и в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

11.2. Государственные гражданские служащие и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, подписали обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, а также предупреждены о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

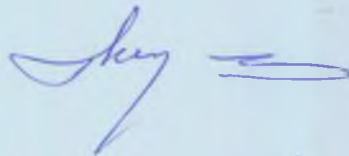
Согласовано:

Первый заместитель директора



Л.И. Рожкова

Заместитель директора  
по безопасности



А.Е. Михальчук

Заместитель директора  
по административно-хозяйственной работе



А.В. Камнев

Заместитель директора  
по учебно-методической работе



И.А. Ночевная

Заместитель директора  
по социально-воспитательной работе




Е.В. Журавлева

Начальник  
Финансово-экономического управления



И.Ю. Тимонина

Начальник  
организационно-правового управления



М.Н. Висюлькина