

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

П Р И К А З

04.10.2022

N 413-П

г. Саратов

Об утверждении Правил внутреннего распорядка
в студенческом общежитии

В целях актуализации локальных нормативных актов в Профессионально-педагогическом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие со дня издания настоящего приказа Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии Профессионально-педагогического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (Приложение).

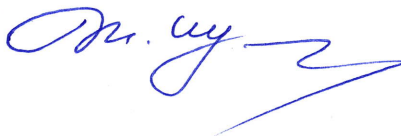
2. Считать утратившими силу Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии Профессионально-педагогического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.», утвержденные директором 15.01.2021, со дня издания настоящего приказа.

3. Ознакомить с Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии Профессионально-педагогического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» членов жилищной комиссии Профессионально-педагогического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.», заведующих отделениями и студентов, проживающих в общежитии.

4. Начальнику отдела по связям с общественностью Бабенковой М.С. разместить настоящий приказ (с приложением) на сайте в разделе «Документы».

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.И. Кузнецова

**Правила внутреннего распорядка
в студенческом общежитии
Профессионально-педагогического колледжа
СГТУ имени Гагарина Ю.А.**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии (далее – Правила) Профессионально-педагогического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – Колледж), разработаны на основании действующего жилищного законодательства и других нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

1.3. Жилые помещения в общежитии, закреплённые за колледжем на праве оперативного управления, предназначены для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов обучающихся по очной форме обучения.

1.4. При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категории обучающихся, администрация Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А. (далее – профсоюзная организация), вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- студентов, обучающихся по заочной форме обучения на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;
- семейных студентов;
- работников и членов их семей на период трудовых отношений с федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – СГТУ имени Гагарина Ю.А.) и Колледжем.

2. Порядок предоставления помещений и заселения в студенческое общежитие

2.1. Заселение в студенческое общежитие производится на основании приказа директора Колледжа на вселение (далее – приказ о вселении), личного заявления, договора найма жилого помещения в общежитии (далее – договор найма жилого помещения).

Договор найма жилого помещения заключается на основании приказа о вселении. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится у администрации общежития.

В случае если обучающийся является несовершеннолетним, договор найма жилого помещения заключает и подписывает родитель или его законный представитель на основании доверенности заверенной у нотариуса.

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании приказа на вселение, документов удостоверяющих личность, справки о состоянии здоровья вселяемого, договора найма жилого помещения в общежитии. Заселиться необходимо в течении 7 календарных дней.

2.3. При вселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов и бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим общежитием.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании приказа директора Колледжа.

2.5. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за всё время их проживания и период каникул; при выезде обучающихся в каникулярный период плата за пользование постельными принадлежностями и дополнительные услуги не взимается по письменному заявлению проживающего.

2.6. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трёхдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в чистом виде и сдать весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.7. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией Колледжа по согласованию с профсоюзной организацией с учётом пожеланий.

2.8. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить занимаемые в общежитии места.

2.9. Студентам, выселенным за нарушение Правил, студенческое общежитие вновь может быть предоставлено в исключительных случаях по

согласованию с администрацией Колледжа и решению Жилищной комиссии Колледжа.

3. Порядок прохода в общежитие

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в студенческое общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска, проживающие в общежитии несут ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

Проживающие пропускаются в общежитие с 6:00 до 22:00 часов строго по пропускам, в иное время пропускаются в случае предварительного письменного уведомления и с разрешения заведующего общежитием.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, сдают пропуск сотруднику охраны;
- работники Колледжа предъявляют служебное удостоверение и документ на право посещения общежития (служебная записка, график посещения куратора и т.д.);
- лица, не работающие и не обучающиеся в Колледже, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность (при наличии письменного разрешения на проход в общежитие). В специальном журнале охраны общежития записывает сведения о приглашённых.

3.3. Порядок вноса и выноса личного имущества и имущества Колледжа осуществляется в соответствии с Положением «О пропускном режиме, охране и порядке нахождения в зданиях Колледжа».

3.4. Ответственность за своевременный уход приглашённых и соблюдение ими настоящих Правил несёт приглашающий.

3.5. Родственники проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии в течение срока, установленного заведующим общежитием.

3.6. Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие запрещается.

4. Права проживающих в студенческом общежитии

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закреплённой за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил, договора найма жилого помещения;
- использовать помещения для самостоятельных занятий, пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарём общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из

строю не по их вине;

- участвовать в формировании студенческого совета общежития (далее – студсовет общежития) и быть избранным в его состав;
- участвовать через студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- обращаться к администрации общежития с просьбой об установке в комнаты точки подключения к компьютерной сети;
- использовать установленную точку подключения к компьютерной сети для подключения персонального компьютера в установленном порядке.

5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия договора найма жилого помещения заключенного с администрацией Колледжа;
- в установленном порядке и в определённые сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учёт;
- принимать посетителей в отведённое заведующим общежитием время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии, пользование постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения и соблюдать порядок;
- строго соблюдать настоящие Правила, Положение «О пропускном режиме, охране и порядке нахождения в зданиях Колледжа»;
- строго соблюдать правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне, этаже, в блоке, общежитии – по установленному графику дежурств;
- возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- проходить аттестацию проживающих в общежитии Колледжа;
- предъявлять документ, удостоверяющий личность и

предоставляющий право находиться в общежитии по требованию администрации общежития;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития и сотрудниками Колледжа с целью контроля за соблюдением настоящих правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

- извещать заведующего общежитием письменным заявлением при выбытии из общежития, а также при временном выезде на каникулы, производственную практику или по другим причинам на срок выше трёх дней;

- сдавать ключи от комнат во время отсутствия в общежитии сотруднику охраны;

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- нарушать общественный порядок.

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

- самовольно производить переделку и ремонт слаботочных линий связи, компьютерной сети, сигнализации, видеонаблюдения;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 21:00 до 08:00 часов пользование телевизорами, радиоприёмниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведённых для этой цели мест, объявлений, расписания и т.д.

- потреблять табачные изделия (включая кальяны и электронные сигареты);

- использовать (применять), хранить или распространять в общежитии: огнестрельное, холодное, метательное, травматическое, пневматическое, газовое оружие, патроны и боеприпасы, а также основные части оружия, взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, химически опасные вещества, конструктивно сходные с оружием изделия (страйкбольные, пейнтбольные и прочие);

- использовать (применять), хранить или распространять в общежитии: алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, и другие одурманивающие вещества, табачные изделия, в том числе табак для кальяна; кальяны, составные части кальяна (емкость для табака, сосуд с жидкостью для фильтрации дыма, трубки, мундштуки), плитки, газовые горелки для розжига углей; электронные сигареты и устройства для испарения курительных жидкостей (вэйпы).

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь, предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии;

- продавать алкогольные напитки и наркотические средства;

- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или их менять без разрешения, заведующего общежитием;

- использовать в жилом помещении источники открытого огня;

- содержать в общежитии домашних животных;

- хранить в комнате объёмные вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением;

- несанкционированно производить запуск охранно-пожарной сигнализации;

- оставлять мусор в коридорах, на кухнях и других местах общего пользования (включая балконы) общежития;

- выбрасывать мусор в окна или в другие, не установленные для этих целей места;

- выходить на крышу здания общежития, подниматься на чердак, стоять, сидеть и лежать на подоконниках;

- выражаться с использованием ненормативной лексики (грубить, использовать нецензурные выражения, оскорблять жильцов, представителей администрации общежития и обслуживающий персонал);

- организовывать азартные игры и принимать в них участие;

- совершать иные действия, запрещенные настоящими Правилами, уставом Колледжа, Положением и иными локальными нормативными актами Колледжа.

6. Права администрации студенческого общежития

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение администрации Колледжа предложения о применении взысканий к нарушителям общественного порядка;

- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7 Обязанности администрации колледжа

7.1. Администрация Колледжа обязана:

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах Колледжа, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем

состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять условия договоров найма жилого помещения в общежитии;

- обеспечивать временную регистрацию по месту пребывания проживающим в общежитии;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарём;

- укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;

- обеспечивать предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимые коммунальные и иные услуги, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

8. Обязанности администрации студенческого общежития

8.1. Заведующий общежитием обязан:

- оказывать содействие в организации и оформлении регистрационного учёта по месту пребывания;

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём;

- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую за общежитием территорию, зелёные насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- обеспечивать ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- предоставлять проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- разрешать установку точек подключения к компьютерной сети в жилых помещениях общежития;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшений условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закреплённой за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

9. Общественные органы управления студенческим общежитием

9.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления студсовет общежития, представляющий их интересы, осуществляющий свою деятельность в соответствии с Положением о студенческом совете общежития Колледжа, Положением Колледжа, Правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии Колледжа.

9.2. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

9.3. Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по контролю за обеспечением проживающими

сохранности жилых помещений, оборудования, мебели.

9.4. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате и этаже имуществу, а также контролирует содержание комнат и этажа в чистоте и порядке.

Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями студсовета общежития и администрации общежития.

9.5. Решения студсовета общежития обязательны для всех проживающих в общежитии.

10. Ответственность за нарушение настоящих правил

10.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению заведующего общежитием могут быть применены меры общественного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Положением о Колледже, Положением о комиссии по правонарушениям колледжа и настоящими Правилами;

10.2. За нарушение проживающими Правил к ним применяются следующие меры взыскания:

- предупреждение;
 - замечание;
 - выговор;
 - иные меры, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:
- использования жилого помещения не по назначению;
 - разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
 - отсутствия регистрации по месту пребывания;
 - систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
 - невнесения проживающим платы за жилое помещение в течение трёх месяцев;
 - отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более трех дней;
 - появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - хранения, распространения наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;
 - хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия:
 - отчисления из Колледжа;
 - убытием в академический отпуск;

- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11. Порядок выселения проживающих из студенческого общежития

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора Колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из Колледжа по окончании срока обучения;
- убытия в академический отпуск;
- при увольнении из Колледжа проживающего сотрудника;
- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

12. Заключительные положения

12.1. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся приказом директора Колледжа

12.2. Вопросы, неурегулированные настоящими Правилами, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа и иными локальными нормативными актами Колледжа.