

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**УТВЕРЖДАЮ**



**Директор**

**Профессионально-педагогического  
колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.**

**Т.И. Кузнецова**

**2025 г.**

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
специальность  
10.02.05 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
АВТОМАТИЗИРОВАННЫХ СИСТЕМ**

г. Саратов 2025

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 № 1553 (с изменениями и дополнениями от: 17 декабря 2020 г., 3 июля 2024 г.).

Разработчик программы: Ястребова Мария Александровна, преподаватель Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Одобрено на заседании Педагогического совета колледжа  
«7» 11 2025 г., протокол №2

СОГЛАСОВАНО

Руководитель специальных проектов  
ООО «Глобальные информационные  
технологии»

 А.А. Поворознук

Заместитель директора  
по учебно-методической работе

 О.В. Зимкова

Начальник  
учебно-методического отдела

 Ю.А. Хлебникова

Заведующий отделением  
Информационных технологий

 Ю.В. Таланова

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена на заседании цикловой методической комиссии Информационной безопасности и компьютерных систем

«25» 09 2025 г., протокол №2

Председатель  
цикловой методической комиссии

 В.С. Белицкая

## СОДЕРЖАНИЕ

---

1. Общие положения	4
2. Процедура проведения ГИА	7
2.1 Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии	7
2.2 Особенности проведения демонстрационного экзамена	8
2.2.1 Выбор оценочной документации для демонстрационного экзамена	8
2.2.2 Состав и порядок работы экспертной группы демонстрационного экзамена и регистрация в цифровой системе оценивания	12
2.2.3 Проведение подготовительного дня демонстрационного экзамена	13
2.2.4 Проведение демонстрационного экзамена	14
2.2.5 Места и логистика проведения демонстрационного экзамена	15
2.2.6 Сроки проведения демонстрационного экзамена	16
2.2.7 Инструкция по технике безопасности	16
2.3 Порядок защиты дипломного проекта	16
2.3.1 Сроки защиты дипломных проектов	16
2.3.2 Темы дипломных проектов	17
2.3.3 Порядок защиты дипломных проектов	17
3. Требования к формам ГИА и методика их оценивания	18
3.1 Требования к дипломному проекту	18
3.2 Показатели оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена, методика перевода баллов демонстрационного экзамена в итоговую оценку по программе	20
4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	21
5. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации	24
5.1 Порядок подачи и рассмотрения апелляций	24
5.2 Порядок пересдачи ГИА	26
Приложение 1 Форма протокола заседания ГЭК	27
Приложение 2 Форма отчета ГЭК	31
Приложение 3 Требования охраны труда и техники безопасности для участников демонстрационного экзамена	35
Приложение 4 Форма для оформления тем дипломных проектов	38
Приложение 5 Тематика дипломных проектов	39
Приложение 6 Общие требования к структуре и содержанию дипломного проекта	44
Приложение 7 Типовая форма задания для разработки дипломного проекта	46
Приложение 8 Форма календарного графика выполнения дипломного проекта	49
Приложение 9 Форма отзыва на дипломный проект	50
Приложение 10 Форма рецензии дипломного проекта	51
Приложение 11 Методика оценивания результатов и критерии оценки дипломного проекта	52
Приложение 12а Перевод баллов, полученных в результате демонстрационного экзамена, в оценку	55
Приложение 12б Форма ведомости перевода баллов демонстрационного экзамена в экзаменационную оценку	56
Приложение 13 Форма протокола заседания апелляционной комиссии	57

## **1. Общие положения**

Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) выпускников входит в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Целью государственной итоговой аттестации в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» является определение соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 09.12.2016 N 1553 (ред. от 03.07.2024) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17 апреля 2023 г. № 285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена»
- Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 26 июня 2023 г. № П-293 «О введении в действие Положения о цифровом паспорте компетенций, утверждении примерной формы цифрового паспорта компетенций»
- Приказ ФГБОУ ДПО ИРПО от 4 апреля 2023 г. № П-151 «О введении в действие Порядка разработки, публикации и хранения оценочных материалов для проведения демонстрационного экзамена»,
  - Примерная образовательная программа СПО;
  - Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – Университет),
  - Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в

федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»,

– Положение о профессионально-педагогическом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждении высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – Колледж).

Программа ГИА утверждается директором Колледжа после ее обсуждения на заседании педагогического совета Колледжа с участием председателя Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) и доводится до сведения обучающихся, не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие компетенции и профессиональные компетенции в рамках освоения основных видов деятельности (далее – ОВД):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и

поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

**ОВД 1. Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении:**

ПК 1.1. Производить установку и настройку компонентов автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 1.2. Администрировать программные и программно-аппаратные компоненты автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении.

ПК 1.3. Обеспечивать бесперебойную работу автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 1.4. Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении.

**ОВД 2. Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами:**

ПК 2.1. Осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации.

ПК 2.2. Обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами.

ПК 2.3. Осуществлять тестирование функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации

ПК 2.4. Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа.

ПК 2.5. Уничтожать информацию и носители информации с использованием программных и программно-аппаратных средств.

ПК 2.6. Осуществлять регистрацию основных событий в автоматизированных (информационных) системах, в том числе с использованием программных и программно-аппаратных средств обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак.

**ОВД 3. Защита информации техническими средствами:**

ПК 3.1. Осуществлять установку, монтаж, настройку и техническое обслуживание технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 3.2. Осуществлять эксплуатацию технических средств защиты информации в соответствии с требованиями эксплуатационной документации.

ПК 3.3. Осуществлять измерение параметров побочных электромагнитных излучений и наводок, создаваемых техническими средствами обработки информации ограниченного доступа.

ПК 3.4. Осуществлять измерение параметров фоновых шумов, а также физических полей, создаваемых техническими средствами защиты информации.

ПК 3.5. Организовывать отдельные работы по физической защите объектов информатизации.

Формой ГИА по ППССЗ по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем является демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта.

Базовый уровень демонстрационного экзамена - уровень демонстрационного экзамена, который проводится с использованием оценочных материалов, разработанных по профессии или специальности среднего профессионального образования (или по отдельному виду (видам) профессиональной деятельности) на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных ФГОС СПО.

Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

## **2. Процедура проведения ГИА**

### **2.1 Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии**

ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее – ГЭК), которые создаются по каждой ППССЗ, реализуемой в Колледже, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

ГЭК формируется из числа педагогических работников Колледжа, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Состав ГЭК утверждается приказом директора Колледжа не позднее, чем за 1 месяц до начала ГИА и действует в течение одного календарного года.

В ходе проведения демонстрационного экзамена в составе ГИА председатель и члены ГЭК присутствуют на демонстрационном экзамене в качестве наблюдателей.

ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатели ГЭК по образовательной программе 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, реализуемой Колледжем, утверждаются не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по представлению Университета. Предложения по кандидатурам председателей ГЭК готовят Колледж.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в СГТУ имени Гагарина Ю.А. и в Колледже, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;

- представителей работодателей или их объединений, организаций-партнеров, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Заместителем председателя ГЭК является директор Колледжа. В случае создания нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя или педагогических работников Колледжа.

На период проведения ГИА для обеспечения работы ГЭК директор Колледжа назначает секретаря указанной комиссии из числа лиц, относящихся к педагогическим или административным работникам Колледжа. Секретарь ГЭК не входит в состав ГЭК, ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

Заседания ГЭК проводятся по заранее утвержденному директором Колледжа графику проведения ГИА.

Решение ГЭК оформляется протоколом (*приложение 1*), который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем), заместителем председателя, членами и секретарем ГЭК. Результаты работы ГЭК фиксируются в отчете о работе государственной экзаменационной комиссии (*приложение 2*). Протокол и отчет о работе ГЭК сдаются на хранение в архив Колледжа.

На основании решения ГЭК выпускникам, успешно прошедшим ГИА, выдается документ об образовании и о квалификации, подтверждающий получение среднего профессионального образования по специальности в соответствии с лицензией - диплом о среднем профессиональном образовании.

Выпускникам, прошедшим процедуру демонстрационного экзамена, выдается цифровой паспорт компетенций, подтверждающий полученный результат, выраженный в баллах.

## **2.2 Особенности проведения демонстрационного экзамена**

### **2.2.1 Выбор оценочной документации для демонстрационного экзамена**

Использование демонстрационного экзамена рекомендуется в качестве

механизма оценки результатов освоения профессиональных модулей, входящих в ППССЗ специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем в рамках ГИА.

Демонстрационный экзамен предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

При включении демонстрационного экзамена в состав ГИА под тематикой выпускной квалификационной работы понимается наименование комплекта оценочной документации по специальности (далее – КОД)

Комплект оценочной документации (далее – КОД) - комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена по специальности, включающий задания, перечень оборудования и оснащения, план застройки площадки, требования к составу экспертных групп, а также инструкцию по технике безопасности.

ДЭ базового уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, разработанных Оператором, включающих в себя КОД.

Оператором ДЭ является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» (далее - Оператор).

Для проведения демонстрационного экзамена по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем применяется КОД 10.02.05-1-2026, который разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена и рассчитан на выполнение заданий продолжительностью 3 часа 00 минут.

Информация по КОД 10.02.05-1-2026 представлена на официальном сайте Оператора <https://om.firpo.ru>

Соответствие основных видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО профессиональным компетенциям, оцениваемым в рамках демонстрационного экзамена по КОД 10.02.05-1-2026, представлено в таблице №1

Вид деятельности (вид профессиональной деятельности)	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
<b>Комплект оценочной документации 10.02.05-1-2026, продолжительность 3 ч, 00 мин максимально возможный балл – 50 б.</b>		
<b>Техник по защите информации</b>		
Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	ПК: Администрировать программные и программно-аппаратные компоненты автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении	Умение: организовывать, конфигурировать, производить монтаж, осуществлять диагностику и устранять неисправности компьютерных сетей, работать с сетевыми протоколами разных уровней

		Умение: производить установку, адаптацию и сопровождение типового программного обеспечения, входящего в состав систем защиты информации автоматизированной системы
		Умение: обеспечивать работоспособность, обнаруживать и устранять неисправности, осуществлять комплектование, конфигурирование, настройку автоматизированных систем в защищенном исполнении и компонент систем защиты информации автоматизированных систем
		Практический опыт: администрировании автоматизированных систем в защищенном исполнении
	ОК: использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Умение: использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
	ПК. Производить установку и настройку компонентов автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации	Практический опыт: установке компонентов систем защиты информации автоматизированных информационных систем
	ПК. Обеспечивать бесперебойную работу автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями эксплуатационной документации	Умение: настраивать и устранять неисправности программно - аппаратных средств защиты информации в компьютерных сетях по заданным правилам
	ПК. Осуществлять проверку технического состояния, техническое обслуживание и текущий ремонт, устранять отказы и восстанавливать работоспособность автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	Умение: обеспечивать работоспособность, обнаруживать и устранять неисправности, осуществлять комплектование, конфигурирование, настройку автоматизированных систем в защищенном исполнении и компонент систем защиты

		информации автоматизированных систем
		Практический опыт: эксплуатации компонентов систем защиты информации автоматизированных систем, их диагностике, устранении отказов и восстановлении работоспособности
Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами	ПК: осуществлять установку и настройку отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации	Умение: устанавливать, настраивать, применять программные и программно-аппаратные средства защиты информации
	ПК: обеспечивать защиту информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами	Умение: устанавливать, настраивать, применять программные и программно-аппаратные средства защиты информации
	ПК: осуществлять тестирование функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации	Практический опыт: в тестировании функций, диагностике, устранении отказов и восстановлении работоспособности программных и программно-аппаратных средств защиты информации
	ПК. Осуществлять обработку, хранение и передачу информации ограниченного доступа	Умение: использовать типовые программные криптографические средства, в том числе электронную подпись

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 2

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания <sup>4</sup>	Баллы
1	Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	Администрирование программных и программно-аппаратных компонентов автоматизированной (информационной) системы в защищенном исполнении	12,00
		Производство установки и настройки компонентов автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении в соответствии с требованиями	8,00

		эксплуатационной документации	
		Осуществление проверки технического состояния, технического обслуживания и текущего ремонта, устранение отказов и восстановление работоспособности автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении	9,00
		Использование информационных технологий в профессиональной деятельности	2,00
2	Защита информации в автоматизированных системах программными и программно-аппаратными средствами	Обеспечение защиты информации в автоматизированных системах отдельными программными, программно-аппаратными средствами	11,00
		Осуществление установки и настройки отдельных программных, программно-аппаратных средств защиты информации	6,00
		Осуществление тестирования функций отдельных программных и программно-аппаратных средств защиты информации	2,00
<b>ИТОГО</b>			<b>50,00</b>

### **2.2.2 Состав и порядок работы экспертной группы демонстрационного экзамена и регистрация в цифровой системе оценивания**

Для проведения демонстрационного экзамена в составе ГЭК Колледж создает экспертную группу (группы), которую возглавляет главный эксперт (главные эксперты). Количество экспертов, входящих в состав экспертной группы, определяется Колледжем на основе условий, указанных в комплекте оценочной документации для демонстрационного экзамена по специальности. Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении студентов или представляющих с ними одну образовательную организацию.

Количественный состав Экспертной группы демонстрационного экзамена определяется на основе условий, указанных в КОД.

Главный эксперт и члены Экспертной группы включаются в состав ГЭК, путем внесения изменений в приказ о составе ГЭК, издаваемый Колледжем ранее.

Все участники ДЭ и эксперты (в том числе технический эксперт) регистрируются в информационной системе оценивания (далее- ИСО) с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Цифровая система оценивания (ЦСО) – информационная система оценивания результатов, предназначенная для непосредственного проведения демонстрационного экзамена (далее – ДЭ) под руководством главного эксперта, оценивания результатов выполнения заданий ДЭ и оформления сопровождающей и итоговой документации ДЭ.

Для регистрации в ИСО каждый участник и эксперт должен иметь личный профиль. Если участник или эксперт ранее зарегистрированы в ИСО, производится актуализация профиля.

Колледж не позднее, чем за 1,5 месяца до даты начала демонстрационного экзамена организует регистрацию в системе ИСО в соответствии с Методикой и инструктивными материалами Оператора каждого участника и эксперта, которые обязаны создать и заполнить личный профиль.

Все личные профили должны быть созданы, либо актуализированы, если они были созданы ранее, не позднее, чем за 1 месяц до даты начала демонстрационного экзамена. Ответственность за сведения, содержащиеся в личном профиле, несет: персонально каждый участник или эксперт.

Обеспечение деятельности Экспертной группы по проведению экзамена для студентов Колледжа осуществляется Колледжем или ЦПДЭ, если Колледж аккредитовал ЦПДЭ, в т.ч. по вопросам, касающимся оплаты проезда, проживания, питания экспертов, привлеченных к работе из других субъектов Российской Федерации и населенных пунктов.

### **2.2.3 Проведение подготовительного дня демонстрационного экзамена**

Подготовительный день проводится не позднее одного рабочего дня до начала ДЭ. Главный эксперт проводит проверку на предмет готовности проведения демонстрационного экзамена в соответствии с базовыми принципами, включая проверку соответствия ЦПДЭ аккредитованным критериям и сверку состава Экспертной группы.

Сверка состава экспертной группы осуществляется в соответствии с подтвержденными в ИСО данными на основании документов, удостоверяющих личность. Распределяются обязанности между членами Экспертной группы, проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее – ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы под роспись в протоколе демонстрационного экзамена по установленной форме.

Экзаменуемые под руководством главного эксперта знакомятся со своими рабочими местами, с планом проведения ДЭ, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт распределения и ознакомления с рабочими местами фиксируется главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Проведение инструктажа об ознакомлении с требованиями охраны труда и безопасности производства возлагается на технического эксперта.

На момент проведения демонстрационного экзамена все участники и эксперты должны быть самостоятельно ознакомлены с техническим описанием КОД, другими инструктивными и регламентирующими документами.

## **2.2.4 Проведение демонстрационного экзамена**

Допуск участников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.

Главный эксперт выдает экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, обобщенную оценочную ведомость (если применимо), дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена.

После получения задания ДЭ и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, которое не включается в общее время проведения экзамена. Необходимое время ознакомления с заданием ДЭ определяется главным экспертом самостоятельно.

По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол об ознакомлении участников ДЭ с оценочными материалами и заданием.

После того, как все участники и лица, привлеченные к проведению ДЭ, займут свои рабочие места в соответствии с проведённым распределением рабочих мест, требованиями охраны труда и производственной безопасности, главный эксперт объявляет о начале ДЭ. Время начала ДЭ фиксируется в протоколе проведения ДЭ, составляемом главным экспертом по каждой экзаменационной группе.

Главный эксперт обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода демонстрационного экзамена.

Нахождение других лиц на площадке, кроме Главного эксперта, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых, а также членов ГЭК, не допускается.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от Главного эксперта и членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

Для проведения демонстрационного экзамена могут привлекаться волонтеры с целью обеспечения безопасных условий выполнения заданий демонстрационного экзамена обучающимися, в том числе для обеспечения соответствующих условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями КОД.

Баллы выставляются членами экспертной группы с использованием предусмотренных в ИСО форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из заполненных оценочных ведомостей в ИСО главным экспертом или техническим экспертом, осуществляющим функции поддержки деятельности главного эксперта, по мере осуществления процедуры оценки.

Протоколы демонстрационного экзамена хранятся в ЦПДЭ в соответствии со сроками и в порядке, установленном ЦПДЭ. В случае, если Колледж является ЦПДЭ, то протоколы хранятся в соответствии с требованиями Номенклатуры дел Колледжа.

### **2.2.5 Места и логистика проведения демонстрационного экзамена**

Колледж обеспечивает проведение предварительного инструктажа студентов непосредственно в месте проведения демонстрационного экзамена.

Подготовка и проведение демонстрационного экзамена осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Минпросвещения России, Оператором (далее – Методические рекомендации). Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с заявкой.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной Оператором в качестве центра проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ). Колледж самостоятельно, по согласованию с куратором от СГТУ имени Гагарина Ю.А. определяет площадку для проведения демонстрационного экзамена, которая может располагаться как в самом Колледже, так и в другой организации на основании договора о сетевом взаимодействии. Ответственность сторон, финансовые и иные обязательства определяются договором о сетевом взаимодействии.

В случае, если Колледж не аккредитует ЦПДЭ, и не будет иметь возможности провести демонстрационный экзамен на своей площадке, куратору направляются документы с указанием перечня специальностей и рекомендуемых образовательных организаций, в которых может пройти демонстрационный экзамен.

В случае аккредитации ЦПДЭ и проведения демонстрационного экзамена на своей площадке, Колледж обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена, как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам. Обеспечивает условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническую поддержку. Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Колледж распределяет экзаменационные группы с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей

выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД с соблюдением норм трудового законодательства и документов, регламентирующих порядок осуществления образовательной деятельности.

Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с планом. План формируется Колледжем на основе плана проведения демонстрационного экзамена по специальности, утвержденного соответствующим КОД, и должен содержать подробную информацию о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД. План подтверждается Главным экспертом.

Обеспечение деятельности Экспертной группы по проведению экзамена осуществляется ЦПДЭ или образовательной организацией, в т.ч. по вопросам, касающимся оплаты проезда, проживания, питания экспертов, привлеченных к работе из других субъектов Российской Федерации и населенных пунктов.

На период проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом экспертной группы и не регистрируется в системе ИСО.

### **2.2.6 Сроки проведения демонстрационного экзамена**

Объем академических часов, отводимых на ГИА в структуре образовательной программы, составляет 216 часов (6 недель).

Сроки проведения ГИА: 18 мая - 27 июня 2026г.

Сроки подготовки к демонстрационному экзамену: 18 мая - 23 мая 2026г.

Сроки проведения демонстрационного экзамена: 25 мая - 06 июня 2026г.

### **2.2.7 Инструкция по технике безопасности**

Требования охраны труда и техники безопасности для участников демонстрационного экзамена представлены в *приложении 3*.

Инструкция по охране труда и технике безопасности для проведения демонстрационного экзамена представлена на сайте Оператора

## **2.3 Порядок защиты дипломного проекта**

### **2.3.1 Сроки защиты дипломных проектов**

Объем академических часов, отводимых на ГИА в структуре образовательной программы, составляет 216 часов (6 недель).

Сроки проведения ГИА: 18 мая - 27 июня 2026 г.

Сроки подготовки к защите дипломного проекта: 08 июня – 13 июня 2026г.

Сроки защиты дипломного проекта: 15 июня-27 июня 2026г.

### **2.3.2 Темы дипломных проектов**

Тематика дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ.

Темы тем дипломных проектов определяются Колледжем и должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер. Перечень тем дипломных проектов разрабатывается преподавателями Колледжа совместно с представителями работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, рассматривается на заседании цикловой методической комиссии с участием председателей ГЭК. Тематика дипломных проектов согласовывается с представителями работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников, утверждается директором Колледжа (*приложение 4*).

В *приложении 5* представлена тематика дипломных проектов для специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.

Студенту предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Выбор темы дипломного проекта обучающиеся осуществляют до начала производственной (преддипломной) практики, что обусловлено необходимостью сбора практического материала в период ее прохождения. Закрепление за студентами тем дипломных проектов осуществляется приказом директора Колледжа.

### **2.3.3 Порядок защиты дипломного проекта**

Защита дипломного проекта проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава по заранее утвержденному директором Колледжа графику проведения ГИА.

На заседании, кроме председателя и членов ГЭК, могут присутствовать приглашенные лица: представители предприятий, организаций и их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; руководители дипломных работ и консультанты; преподаватели и студенты Колледжа; родители и представители выпускников.

Для проведения защиты дипломного проекта отводится специально подготовленный кабинет, оборудованный:

- рабочими местами для председателя и членов ГЭК;
- компьютером, мультимедийным проектором, экраном;
- лицензионным программным обеспечением общего и специального назначения.

Для заседания ГЭК секретарь обеспечивает наличие следующих документов:

- ФГОС СПО по специальности;
- Программа государственной итоговой аттестации по специальности;

- приказ о составе ГЭК;
- приказ об утверждении тематики дипломных проектов по специальности;
- приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость результатов освоения выпускниками образовательной программы СПО по специальности;
- зачетные книжки выпускников;
- дипломные проекты с документами, которые к ним прилагаются - задание, отзыв руководителя, внешняя рецензия, презентация для представления дипломного проекта;
- Положением о проведении государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена среднего в Профессионально-педагогическом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждении высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Продолжительность защиты дипломного проекта не должна превышать 30 минут на одного обучающегося.

Процедура защиты включает:

- доклад аттестуемого (не более 10 минут);
- вопросы членов комиссии, ответы аттестуемого;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы аттестуемого на замечания, содержащиеся в отзыве и рецензии.

Председатель имеет право разрешить: краткие выступления членов ГЭК, руководителя и рецензента; вопросы выпускнику от лиц, присутствующих на защите, при необходимости получения дополнительной информации.

Решения ГЭК по защите дипломного проекта принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

### **3. Требования к формам ГИА и методика их оценивания**

#### **3.1 Требования к дипломному проекту и методика его оценивания**

Содержание дипломного проекта может основываться:

- на расширении, развитии результатов выполненной ранее обучающимся курсового проекта, если она выполнялась в рамках профессионального модуля;
- на использовании результатов практических заданий, выполненных в рамках дисциплин, междисциплинарных курсов, практик.

Общие требования к структуре и содержанию дипломного проекта представлены в *приложении б*.

Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению дипломного проекта представлены в Методических рекомендациях по подготовке и защите дипломного проекта, разрабатываемых Колледжем по каждой ППССЗ в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Задания для выполнения дипломного проекта разрабатываются в соответствии с утвержденными темами дипломных проектов. Задания на дипломные проекты обсуждаются на заседании цикловой методической комиссии и утверждаются заместителем директора Колледжа. Общая и типовая форма задания для выполнения дипломного проекта представлена в *приложении 7*. Задание выдается студенту не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

Для подготовки дипломного проекта студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант (консультанты) по отдельным частям проекта (экономическая, технологическая, конструкторская и т.п. части). Назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора Колледжа.

В обязанности руководителя дипломного проекта входит:

- разработка задания для выполнения дипломного проекта;
- разработка календарного графика выполнения дипломного проекта (форма графика представлена в *приложении 8*) и осуществление контроля за соблюдением студентом календарного графика выполнения дипломного проекта;
- консультирование студента по вопросам содержания дипломного проекта и последовательности выполнения работ в соответствии с заданием;
- координация работы консультанта (консультантов) по отдельным главам дипломного проекта;
- предоставление письменного отзыва на дипломный проект (*приложение 9*).

Руководитель дипломного проекта имеет право присутствовать на защите дипломного проекта с правом совещательного голоса.

К каждому руководителю может быть прикреплено одновременно не более восьми выпускников.

В обязанности консультанта дипломного проекта входит:

- руководство подготовкой и выполнением дипломного проекта в части содержания консультируемого вопроса;
- консультирование студента в определенной части содержания дипломного проекта и последовательности выполнения работ, намеченных консультантом;
- контроль за ходом выполнения дипломного проекта в части содержания консультируемого вопроса в соответствии с графиком выполнения дипломного проекта;
- проверка выполненной студентом работы в части содержания консультируемого вопроса, предоставление информации о качестве работы руководителю дипломного проекта.

Консультант ставит свою подпись на титульном листе дипломного проекта.

Дипломный проект подлежит обязательному рецензированию. Внешнее рецензирование проводится с целью обеспечения независимой объективной оценки дипломного проекта. В состав рецензентов могут входить

представители предприятий, организаций, их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, центров оценки квалификаций. Рецензенты определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии дипломного проекта заявленной теме и заданию;
- оценку качества выполнения глав дипломного проекта;
- заключение о практической значимости дипломного проекта;
- общую оценку качества выполнения дипломного проекта.

Примерная форма рецензии представлена в *приложении 10*.

Рецензент передает рецензию на дипломный проект председателю ЦМК информационной безопасности и компьютерных систем.

Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позднее, чем за 2 дня до защиты дипломного проекта.

Внесение изменений в дипломный проект после получения рецензии не допускается.

По окончании работы, дипломный проект, подписанный студентом и консультантом (консультантами) предоставляется руководителю для проверки. Руководитель проверяет качество проекта, подписывает ее и вместе с заданием, отзывом передает председателю цикловой методической комиссии. Допуск дипломного проекта к защите оформляется приказом директора Колледжа.

Студент заглавовременно, не позднее чем за 2 дня до защиты, знакомится с замечаниями, содержащимися в отзыве для того, чтобы подготовиться к защите дипломного проекта.

Результаты защиты дипломного проекта, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Методика оценивания результатов и критерии оценки дипломного проекта представлены в *приложении 11*.

Дипломные проекты после защиты сдаются в архив Колледжа не позднее месяца после окончания государственной итоговой аттестации. Срок и правила их хранения определяются в соответствии с Номенклатурой дел Колледжа.

### **3.2 Показатели оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена, методика перевода баллов демонстрационного экзамена в итоговую оценку по программе**

Задание демонстрационного экзамена - комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе КОД (при наличии).

Оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляет экспертная группа, возглавляемая главным экспертом. Допускается удаленное участие экспертной группы и/или главного эксперта с применением дистанционных технологий и электронных ресурсов в проведении и/или оценке

демонстрационного экзамена, в том числе с применением автоматизированной оценки результатов демонстрационного экзамена в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными Минпросвещения России, Оператором.

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Оператором, осваивающих образовательные программы СПО, засчитываются в качестве оценки «отлично» по демонстрационному экзамену. Перечень чемпионатов, результаты которых засчитываются в качестве оценки «отлично», утверждается приказом Министерства Просвещения РФ.. Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное Колледжем содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности.

При выполнении оценки заданий демонстрационного экзамена должны обеспечиваться равные условия для всех участников демонстрационного экзамена.

Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в КОД. Необходимо осуществить перевод полученного количества баллов в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%. Перевод баллов в оценку может быть осуществлен на основе таблицы представленной в приложении 12 а. Перевод полученного количества баллов в оценки осуществляется ГЭК с обязательным участием главного эксперта, результаты которого фиксируются в ведомости перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку (приложение 12б). Колледж вправе разработать иную методику перевода баллов в оценку, или дополнить предложенную, в том числе на основе дифференцированной системы с учетом специфики компетенций и уровней сложности КОД и закрепить локальным актом.

Результаты любой из форм ГИА, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

#### **4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния

здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая

аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают директору Колледжа письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА.

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

При подготовке и проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 «Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья» Закона об образовании и разделе VII Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08 ноября 2021 г. № 800 , определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидов направляется образовательными организациями в адрес Оператора при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить главного эксперта об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

## **5. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации**

### **5.1 Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

По результатам ГИА выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Колледжа одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников Университета и (или) Колледжа, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК, и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор Колледжа, или иное лицо, уполномоченное ректором Университета. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Колледжем без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект, протокол заседания ГЭК.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом (*приложение 13*), который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.

## **5.2 Порядок пересдачи ГИА**

Выпускникам, не проходившим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся по уважительной причине для прохождения одного из аттестационных испытаний, предусмотренных формой ГИА (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине) предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации. Дополнительные заседания ГЭК организуются в сроки, установленные Колледжем, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и допускаются Колледжем для повторного участия в ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледж на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА по соответствующей ППССЗ.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

**Форма протокола заседания ГЭК (форма 1)****МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**ПРОТОКОЛ №\_\_\_\_\_**  
**заседания государственной экзаменационной комиссии**  
**по защите дипломного проекта**

---

(код и наименование специальности)

Форма обучения - очная

Дата заседания - \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Состав комиссии	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии		
Заместитель председателя		
Члены комиссии		
Секретарь		

1. Слушали:

Защиту дипломного проекта: фамилия, имя, отчество студента  
на тему: наименование темы дипломного проекта

	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Руководитель дипломного проекта		
Рецензент		

Отзыв руководителя: \_\_\_\_\_

Заключение рецензента: \_\_\_\_\_

Защита проведена в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, ФГОС СПО по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1553 (с

изменениями и дополнениями от: 17 декабря 2020г., 3 июля 2024г.) нормативными документами Минобрнауки России, Минпросвещения России; Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»; Положением о проведении государственной итоговой аттестации по программам подготовки специалистов среднего звена в Профессионально-педагогическом колледже федерального государственного бюджетного образовательного учреждении высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.».

В ГЭК были представлены:

- дипломный проект на \_\_\_\_\_ листах,
- сводная ведомость успеваемости студента,
- отзыв руководителя дипломного проекта,
- рецензия на дипломный проект,
- зачётная книжка студента.

В ходе защиты дипломного проекта были заданы следующие вопросы:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

Общая характеристика ответов: Ответы даны в полном объеме/Студент не дал полных, аргументированных ответов

2. Постановили:

на основании результатов голосования с количеством голосов

за - \_\_\_\_\_  
против - \_\_\_\_\_  
воздержались - \_\_\_\_\_

1. Фамилия, имя, отчество студента

выполнил(а) и защитил(а) дипломный проект с оценкой оценка прописью

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Заместитель председателя

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Члены комиссии

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Секретарь

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

## **Форма протокола заседания ГЭК (форма 2)**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)**

### **ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

#### **ПРОТОКОЛ №\_\_\_\_\_** **заседания государственной экзаменационной комиссии** **по присвоению квалификации по специальности**

*(код и наименование специальности)*

**Форма обучения - очная**

**Дата заседания**

**Присутствовали:**

Состав комиссии	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии		
Заместитель председателя		
<b>Члены комиссии:</b>		
Секретарь		
<b>Член экспертной группы государственной экзаменационной комиссии</b>		

**1. Слушали:**

ФИО, председателя государственной экзаменационной комиссии о результатах защиты дипломного проекта ФИО студента ФИО студента защитил дипломный проект с оценкой (оценка прописью) (Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_.).

**2. Слушали:**

ФИО, главного эксперта демонстрационного экзамена о результатах прохождения демонстрационного экзамена ФИО студента. ФИО студента сдал демонстрационный экзамен базового уровня по специальности (указать специальность) КОД № (наименование комплекта оценочной документации по специальности, как в Протоколе ДЭ) с оценкой (указать оценку прописью) (Итоговый протокол демонстрационного экзамена от \_\_\_\_\_, ведомость перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку компетенция № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.).

**Постановили:**

1. Признать, что Фамилия, имя, отчество студента – успешно прошел государственную итоговую аттестацию.

2. ФИО студента присвоить квалификацию: \_\_\_\_\_

3. ФИО студента выдать диплом о среднем профессиональном образовании с отличием/без отличия по специальности (код и название специальности).

Особое мнение членов государственной экзаменационной комиссии: отсутствует.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Заместитель председателя \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Члены комиссии \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Секретарь \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Главный эксперт \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

**Форма отчета ГЭК**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**ОТЧЕТ**

**о работе государственной экзаменационной комиссии  
по государственной итоговой аттестации выпускников  
\_\_\_\_\_ учебного года  
по специальности  
среднего профессионального образования**

---

**(код, название)**

**групп \_\_\_\_\_**

**г. Саратов 202\_\_ г.**

**Состав государственной экзаменационной комиссии  
по государственной итоговой аттестации выпускников:**

Состав комиссии	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии		
Заместитель председателя		
Члены комиссии		
Секретарь		
Член экспертной группы государственной экзаменационной комиссии		

Состав ГЭК утвержден приказом директора Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Состав экспертных групп государственных экзаменационных комиссий утвержден приказом директора Профессионально-педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Председатель ГЭК утвержден \_\_\_\_\_

(руководитель структурного подразделения Министерства науки и высшего образования Российской Федерации)

От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Форма государственной итоговой аттестации: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта.

**Показатели результатов ГИА**  
**(демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта)**

**1. Демонстрационный экзамен**

№	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	сдали демонстрационный экзамен						
2	оценки	отлично					
		хорошо					
		удовлетворительно					
3	не явились на демонстрационный экзамен						

**2. Защита дипломного проекта**

№	Показатели	Всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
1	принято к защите						
2	защищено						
3	оценки	отлично					
		хорошо					
		удовлетворительно					
4	Количество проектов, выполненных	по темам, определённым по результатам практики					
		по заявкам предприятий					
		в том числе по заявкам предприятий ОПК в рамках целевого обучения					
		направленных на развитие МТБ программ СПО					
5	Количество проектов, рекомендованных	к внедрению					
		внедренных					
		на конкурс (олимпиады, выставки, фестивали)					
6	кол-во дипломов с отличием						
7	комплексные проекты (кол-во/число участников)						
8	кол-во проектов, выполненных в университете						
9	кол-во выпускников, подготовленных по договорам с предприятиями						
10	защита на иностранном языке						

Восстановились: 0

Не вышли на защиту: 0

**Характеристика качества выполненных дипломных проектов:**

- характеристика общего уровня подготовки студентов при защите дипломного проекта (*качество проработки отдельных вопросов и предложений (надежность, экономика, безопасность и охрана труда, техническая эстетика, эргономика, зеленые технологии и т. д.), количество дипломных проектов, положительно отмеченных председателем ГЭК, основные недостатки, выявленные комиссией в дипломных проектах, иное;*
- характеристика общего уровня подготовки студентов при прохождении демонстрационного экзамена (*рациональное использование времени, отведенного на выполнение задания, соблюдение правил техники безопасности и охраны труда, соблюдение чистоты и порядка на рабочих местах, основные ошибки, допущенные при выполнении видов работ, иное*);
- общая характеристика качества результатов ГИА

Рекомендации комиссии:

---

---

**Состав руководителей, рецензентов, экспертов, участвующих в подготовке и защите дипломных проектов и демонстрационного экзамена**

№	должность/ученое звание	руководители		рецензенты	
		кол-во руководителей	кол-во выпускников		
1	Профессоры				
2	Доценты				
3	Кандидаты наук				
4	Ассистенты				
5	Научные сотрудники вуза				
6	Преподаватели				
7	Сотрудники других учебных заведений СПО				
8	Сотрудники предприятий, организаций				

**Выпускники, рекомендованные к учебе в вузе:**

№	фамилия, имя отчество	группа
1		
2		
3		
4		

Количество заседаний ГЭК на очном обучении :

по защите дипломного проекта – \_\_\_\_\_

по присвоению квалификации по специальности - \_\_\_\_\_

Председатель  
государственной  
экзаменационной комиссии

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**Требования охраны труда и техники безопасности для участников демонстрационного экзамена**

1. Общие требования по технике безопасности.

1.1. Участник ДЭ обязан:

— соблюдать требования настоящей инструкции, инструкции о мерах пожарной безопасности, инструкции по электробезопасности;

— соблюдать правила личной гигиены; — уметь оказывать первую помощь пострадавшему, знать место нахождения аптечки, а также уметь пользоваться средствами пожаротушения и знать место их нахождения.

1.2. На площадке, в зоне проведения ДЭ необходимо создать оптимальные условия зрительной работы. Освещенность рабочего места при смешанном освещении (в горизонтальной плоскости в зоне размещения клавиатуры и рабочих документов) должна быть в пределах от 300 до 500 Лк. Основной поток естественного света должен быть слева, солнечные лучи и блики не должны попадать в поле зрения работающего и на экраны видеомониторов.

1.3. Монитор должен находиться на расстоянии 50-70 см от глаз оператора ПК и иметь антибликовое покрытие. Покрытие должно также обеспечивать снятие электростатического заряда с поверхности экрана, исключать искрение и накопление пыли.

1.4. Нельзя загораживать заднюю стенку системного блока или ставить ПК вплотную к стене, это приводит к нарушению охлаждения системного блока и его перегреву.

1.5. Непрерывная продолжительность работы с ПК не должна превышать 4 часа. Через каждый час работы необходимо делать перерывы на отдых по 5-10 минут или по 15-20 минут каждые два часа работы.

2. Требования по технике безопасности перед началом работы.

2.1 Перед началом выполнения работ участнику ДЭ необходимо:

— осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать все посторонние предметы, которые могут отвлекать внимание и затруднять работу;

— проверить правильность установки стола, стула, подставки под ноги, угол наклона экрана монитора, положения клавиатуры в целях исключения неудобных поз и длительных напряжений тела. Особо обратить внимание на то, что дисплей должен находиться на расстоянии не менее 50 см от глаз (оптимально 60-70 см);

— проверить правильность расположения оборудования;

— кабели электропитания, удлинители, сетевые фильтры должны находиться с тыльной стороны рабочего места, сетевые фильтры не должны лежать на полу;

— убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора;

— убедиться в том, что на устройствах ПК (системный блок, монитор, клавиатура) не располагаются сосуды с жидкостями, сыпучими материалами (чай, кофе, сок, вода и пр.);

— включить электропитание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации на оборудование;

— убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках.

2.2 Участнику запрещается приступать к выполнению задания при обнаружении неисправности оборудования. О замеченных недостатках и

неисправностях немедленно сообщить эксперту и до устранения неполадок к заданию не приступать.

3. Требования по технике безопасности во время работы.

3.1. Во время работы быть внимательным, не отвлекаться на посторонние дела и разговоры, не отвлекать других.

3.2. Рабочее место должно быть оборудовано так, чтобы исключать неудобные позы и длительные статические напряжения тела.

3.3. При работе на ПК должна быть исключена возможность одновременного прикосновения к оборудованию и к частям помещения или оборудования, имеющим соединение с землей (радиаторы батарей, металлоконструкции).

3.4. Во время работы нельзя класть на монитор бумаги, книги и другие предметы, которые могут закрыть его вентиляционные отверстия.

3.5. Участнику демонстрационного экзамена во время работы запрещается:

- касаться одновременно экрана монитора и клавиатуры;
- прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании;
- переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;

- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;

- допускать захламленность рабочего места бумагой, в цепях не должно накапливаться пыль;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- производить частые переключения питания;

- допускать попадание влаги на поверхность системного блока, монитора;

- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. При обнаружении неисправности в работе электрических устройств, находящихся под напряжением (повышенном их нагреве, появления искрения, запаха гари, задымления и т.д.), участнику следует немедленно сообщить о случившемся экспертам. Выполнение конкурсного задания продолжить только после устранения возникшей неисправности.

4.2. В случае возникновения у участника плохого самочувствия или получения травмы сообщить об этом эксперту.

4.3. При поражении участника электрическим током немедленно отключить электросеть, оказать первую помощь (самопомощь) пострадавшему, сообщить эксперту, при необходимости обратиться к врачу.

4.4. При несчастном случае или внезапном заболевании необходимо в первую очередь отключить питание электрооборудования, сообщить о случившемся экспертам, которые должны принять мероприятия по оказанию первой помощи пострадавшим, вызвать скорую медицинскую помощь, при необходимости отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

4.5. При возникновении пожара необходимо немедленно оповестить Главного эксперта и экспертов. При последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями Главного эксперта.

4.6. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета не подходите близко к нему, предупредите о возможной опасности находящихся поблизости экспертов или обслуживающий персонал. При происшествии взрыва необходимо спокойно уточнить обстановку и действовать по указанию экспертов.

5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

5.1 По окончании работы участник соревнования обязан соблюдать следующую последовательность отключения оборудования:

- произвести завершение всех выполняемых на ПК задач;
- отключить питание в последовательности, установленной инструкцией по эксплуатации данного оборудования.

5.2. Убрать со стола рабочие материалы и привести в порядок рабочее место.

5.3. Обо всех замеченных неполадках сообщить эксперту.

Организационные требования:

1. Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности и охране труда (далее – Инструкция) с учетом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;
- особенности расположения эвакуационных выходов;
- расположение санитарных комнат;
- иные важные моменты, которые не были включены в базовую инструкцию КОД.

2. Технический эксперт под подпись знакомит главного эксперта, членов экспертной группы, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

## Приложение 4

### Форма для оформления тем дипломных проектов

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)

### ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ г.  
М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Профессионально-педагогического колледжа  
СГТУ имени Гагарина Ю.А.  
\_\_\_\_\_ Т.И. Кузнецова

« \_\_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_ г.

### Тематика дипломных проектов

специальности \_\_\_\_\_  
код, наименование  
для групп (ы) \_\_\_\_\_  
(выпуск \_\_\_\_\_ года)

(наименование комплекта оценочной документации по компетенции)

### Темы дипломных проектов:

- 1.
  - 2.
  - 3.
- и т.д.

Заместитель директора колледжа  
по учебно-методической работе \_\_\_\_\_  
подпись

О.В. Зимкова

Рассмотрено на заседании ЦМК \_\_\_\_\_  
наименование ЦМК

Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Председатель ЦМК \_\_\_\_\_

подпись

расшифровка подписи

Заведующий отделением \_\_\_\_\_  
название отделения

подпись

расшифровка подписи

## Приложение 5

### Тематика дипломных проектов

специальность 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

№	Наименование темы дипломного проекта
3.	Организация комплексной защиты информационной структуры предприятия ООО «Норникель Спутник»
4.	Разработка методики оценки актуальных угроз информационной безопасности на основе адаптированной модели MITRE ATT&CK
5.	Организация аутентификации и защиты данных для повышения информационной безопасности предприятия ООО «Полиграфия Плюс»
6.	Разработка проекта по анализу рисков и политики безопасности в области защиты информации в (ООО ЗМК)
7.	Разработка проекта комплексной системы защиты информации программно-аппаратными средствами в кабинете руководителя ООО «Инжинириум им. Н.Э. Баумана»
8.	Разработка модели контакт-центра с дифференциацией по типу клиентов в МУПП «Саратовводоканал»
9.	Построение модели разграничения доступа персонала к конфиденциальным данным в ООО ЭТЗ «ГЭКСАР»
10.	Повышение эффективности защиты данных в АО «Литий-Элемент» с использованием современных программно-аппаратных средств безопасности
11.	Разработка комплекса мер по защите персональных данных программно-аппаратными средствами в АО «Литий-Элемент»
12.	Проектирование системы активного аудита для защиты коммерческой тайны и конфиденциальной информации в ПАО «СЭЗ им. Серго Орджоникидзе»
13.	Организация комплексной защиты информации на производственном объекте ПАО «Россети Волга» с использованием технологии межсетевого экранирования
14.	Разработка комплекса мер по защите конфиденциальных данных от утечек и неавторизованного доступа в ПАО «Россети Волга»
15.	Организация и внедрение средств системы мониторинга для обеспечения информационной безопасности предприятия ООО «Блуми»
16.	Разработка проекта по модернизации системы информационной безопасности в отделе бухгалтерии ООО ПКФ «Г.П.Б.»
17.	Совершенствование системы управления доступа к электронным медицинским записям ГУЗ СО «Дергачевская РБ»
18.	Разработка комплекса мер по защите информации в ООО «Завод керамического кирпича»
19.	Разработка комплексной системы защиты рабочего места руководителя программно-аппаратными средствами в централизованной бухгалтерии администрации Лысогорского муниципального района
20.	Разработка проекта по организации удаленного мониторинга активности пользователей в целях повышения уровня безопасности на предприятии ПАО «Россети Волга»
21.	Разработка комплекса мер защиты персональных данных МАОУ СОШ №3 г. Балаково
22.	Разработка комплекса мер по обеспечению безопасности медицинской информационной системы в Областной клинической больнице
23.	Использование программно-аппаратных средств защиты информации от НСД для компьютеров пользователей в ООО «Брейнисофт»

24.	Разработка проекта по обеспечению безопасности персональных данных сотрудников в корпоративной информационной системе ПАО «СЭЗ им. Серго Орджоникидзе»
25.	Разработка проекта по модернизации системы защиты информации в ООО «Газпром трансгаз Саратов»
26.	Разработка проекта системы инженерно-технической защиты в (организации)
27.	Разработка проекта системы видеонаблюдения в (организации)
28.	Разработка системы IP-видеонаблюдения в (организации)
29.	Разработка системы контроля и управления доступом в (организации)
30.	Разработка системы периметровой охраны территории (организации)
31.	Разработка беспроводной системы видеонаблюдения в (организации)
32.	Разработка системы пожарной сигнализации в (организации)
33.	Разработка проекта комплекса мер по организации системы охранно-пожарной сигнализации в (организации)
34.	Разработка системы контроля и управления доступом на территорию (организации)
35.	Организация защиты информации в отделе кадров (организации)
36.	Разработка комплекса мероприятий по восстановлению данных с флеш-носителей
37.	Обеспечение информационной безопасности центра обработки данных (организации)
38.	Обеспечение защиты информации при проведении переговоров (организации)
39.	Применение средств утилизации носителей информации (организации)
40.	Разработка мер по технической защите конфиденциальной информации (организации)
41.	Разработка проекта по обеспечению мер инженерно-технической защиты (организации)
42.	Организация мер по защите информации при использовании электронной почты
43.	Разработка проекта модернизации системы видеонаблюдения (организации)
44.	Разработка проекта организации контрольно-пропускного режима с распознаванием лиц (организации)
45.	Организация информационной безопасности в облачной системе предприятия
46.	Разработка комплекса мер по защите базы данных (организации)
47.	Организация мониторинга сетевой активности автоматизированных рабочих мест сотрудников (организации) для обеспечения информационной безопасности
48.	Разработка мероприятий по защите персональных данных в отделении пенсионного фонда
49.	Организация программно-аппаратной защиты приложения от хакерских атак
50.	Модернизация службы информационной безопасности предприятия
51.	Разработка системы программно-аппаратной защиты (организации)
52.	Организация безопасности данных мобильного устройства
53.	Организация пропускного режима по отпечатку пальца на предприятии
54.	Организация защиты персональных данных в условиях реализации вирусных атак
55.	Организация защиты мобильного приложения
56.	Организация защиты базы данных предприятия
57.	Применение биометрических методов в мобильных приложениях
58.	Проектирование системы защиты персональных данных (организации)
59.	Совершенствование системы информационной безопасности организации
60.	Организация комплекса мер по предупреждению утечки информации в информационной системе организации
61.	Организация доступа автотранспорта на территорию (организации)
62.	Разработка системы контроля и управления доступом (организации)
63.	Организация защиты приложений и ПО от реверс-инжиниринга
64.	Обеспечение защищенного обмена данными в районной администрации
65.	Анализ защищенности веб-приложений
66.	Разработка модели оценки рисков безопасности аппаратного обеспечения в серверах

	сборки (организации)
67.	Разработка комплекса мер по защите локальной вычислительной сети в организации (организации)
68.	Проектирование комплексной защиты программно аппаратной среды при внедрении и эксплуатации решений 1С
69.	Разработка модели системы защиты конфиденциальных документов в организации (организации)
70.	Проектирование и внедрение системы управления информационной безопасностью на предприятии (организации)
71.	Разработка комплексной методики предотвращения и обнаружения вторжений в информационные системы
72.	Использование искусственного интеллекта и машинного обучения в обеспечении информационной безопасности
73.	Применение виртуальной и дополненной реальности в информационной безопасности
74.	Разработка мер по устранению уязвимостей и угроз информационной безопасности на предприятии(наименование предприятия)
75.	Разработка методики защиты от влияния социальных медиа на информационную безопасность
76.	Разработка комплексной методики анализа и обработки инцидентов информационной безопасности
77.	Разработка мер по устранению уязвимостей мобильных устройств
78.	Проектирование системы защиты данных от сетевых атак и вторжений в инфраструктуре предприятия на базе ОС Linux
79.	Организация криптографической защиты доступа к серверу Samba
80.	Интеграция механизмов криптографической защиты в корпоративный почтовый сервис
81.	Разработка методики защиты от угроз средствами EDR (Endpoint Detection and Response)
82.	Применение системы обнаружения вторжений (IDS/IPS) в организации
83.	Разработка системы безопасности для распределения криптографических ключей в системе документооборота
84.	Внедрение ИИ систем в процессы управления инцидентами информационной безопасности
85.	Разработка проекта по внедрению концепции безопасности Zero Trust для облачной инфраструктуры
86.	Разработка проекта по внедрению концепции безопасности Zero Trust для гибридной инфраструктуры
87.	Проектирование системы обнаружения вторжений (IDS/IPS) для распределённой сети
88.	Проектирование системы защиты канала связи для передачи конфиденциальной информации
89.	Проектирование системы защиты от DDoS атак для веб ресурсов
90.	Анализ методов фишинговых атак и способов защиты от них
91.	Обеспечение конфиденциальности данных при передаче через открытые каналы связи
92.	Проектирование системы выявления кибератак с использованием методов поведенческого анализа
93.	Модернизация системы технической защиты данных на программно аппаратном уровне
94.	Оптимизация криптографической инфраструктуры предприятия для противодействия актуальным угрозам
95.	Разработка и анализ эффективности протокола безопасности в ЛВС организации
96.	Организация защиты корпоративного сайта предприятия от утечек информации
97.	Разработка методов защиты от DDoS-атак на корпоративные сети и сервисы

98.	Разработка методов защиты и внедрение ИИ в безопасность лвс организаций
99.	Проектирование и внедрение системы безопасности от DoS атак на предприятии
100.	Исследование способов защиты информации от утечек при эксплуатации мобильных устройств и приложений
101.	Организация безопасности компьютерных сетей с использованием межсетевого экрана
102.	Обеспечение защиты корпоративной сети с помощью VipNet
103.	Обеспечение сетевой безопасности на базе аппаратного брандмауэра
104.	Внедрение системы обнаружения и предотвращения вторжения на базе Snort
105.	Внедрение системы обнаружения и предотвращения вторжения на базе Network Intrusion Detection System (NIDS)
106.	Разработка методов защиты корпоративной сети от атак на коммутаторы
107.	Проектирование и внедрение системы безопасности на сетевом уровне маршрутизатора в ЛВС
108.	Разработка проекта системы защиты персональных данных в организации малого бизнеса на базе отечественного ПО
109.	Разработка проекта исследования эффективности методов защиты от фишинговых атак для сотрудников государственного учреждения
110.	Разработка проекта анализа уязвимостей и настройки защищенного беспроводного сегмента сети для учебного заведения
111.	Проектирование системы резервного копирования и восстановления данных как элемента защиты от ransomware-атак
112.	Разработка проекта учебного полигона для отработки навыков выявления и реагирования на киберинциденты
113.	Разработка программно-аппаратного комплекса обнаружения и предотвращения угроз со съёмных носителей используемых внутри объекта
114.	Модернизация и построение защиты локальной вычислительной сети (организации)
115.	Обоснование и разработка мер организационной защиты конфиденциальной информации при взаимодействии сотрудников предприятия со сторонними организациями (организации)
116.	Организация защиты персональных данных (организации)
117.	Разработка защищенной локальной вычислительной сети предприятия (организации)
118.	Разработка комплекса рекомендаций по технической защите конфиденциальной информации (организации)
119.	Разработка комплексной системы защиты информации (организации) с разработкой подсистемы охранно-пожарной системы
120.	Разработка комплексной системы защиты информации (организации) с разработкой подсистемы защищенной связи
121.	Разработка подсистемы видеонаблюдения для обеспечения защиты с разработкой подсистемы видеонаблюдения
122.	Разработка рекомендаций по созданию комплексной системы защиты информации на предприятии (организации)
123.	Разработка системы видеонаблюдения и сигнализации для обеспечения защиты информации (организации)
124.	Разработка системы защиты персональных данных на предприятии (организации)
125.	Разработка системы охранно-пожарной сигнализации (организации)
126.	Разработка списков контроля доступа к внешним и внутренним ресурсам (организации)
127.	Разработка стратегии построения комплексной защиты информационных ресурсов (организации)
128.	Разработка проекта по формированию целостной системы защиты информации, охватывающей все аспекты деятельности (организации)
129.	Разработка проекта рекомендаций для интегрированной защиты данных в

	(организации)
130.	Разработка проекта по обеспечению инженерно-технической безопасности (организации)
131.	Разработка проекта инженерно-технических мер по предотвращению угроз (организации)
132.	Разработка проекта стратегии построения комплексной защиты информационных ресурсов (организации)
133.	Разработка проекта по комплексной защите конфиденциальной информации (организации)
134.	Разработка проекта интегрированной системы видеонаблюдения и сигнализации, направленной на защиту конфиденциальной информации (организации)
135.	Разработка проекта технических средств видеонаблюдения и сигнализации для защиты информационных ресурсов (организации)
136.	Разработка проекта совершенствования системы защиты информации на основе программно-аппаратных решений (организации)
137.	Разработка проекта внедрения новых программных и аппаратных средств для повышения эффективности технической защиты данных (организации)

**Общие требования к структуре и содержанию дипломного проекта**

Дипломный проект должен соответствовать заданию, быть актуальным, иметь практическую значимость. Содержать анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения поставленной задачи, обоснованные выводы и предложения. Изложение материала должно носить логический и последовательный характер. При выполнении дипломного проекта используются информационные технологии. Оформление дипломного проекта должно соответствовать требованиям, отраженным в Методических рекомендациях по подготовке и защите дипломного проекта.

Актуальность дипломного проекта заключается в объяснении положительного эффекта, который будет, достигнут в результате выполнения работы, соответствия исследуемой темы современным требованиям развития отраслей экономики и сфер деятельности. Практическая значимость дипломного проекта проявляется в решении конкретной проблемы (практический или теоретический вопрос, который требует решения или ответа), определении, кому будут полезны полученные результаты (разработанные материалы), каким образом целесообразно их использовать. Дипломный проект должен демонстрировать умение студентов интерпретировать информацию, т.е. сравнить, объяснить данные, выявить причинно-следственные связи и на основе собственного осмысления, данные превратить в информацию, на основе которой возможно построить выводы.

Дипломный проект представляет собой совокупность проектных документов, к которым отнесены: текстовые, графические, конструкторско-технологические, аудиовизуальные (мультимедийные) и иные документы, требуемые при разработке проектной документации. Таким образом, структурными частями дипломного проекта являются:

- пояснительная записка, состоящая из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения, списка использованных источников, приложения (при необходимости);

- графическая, конструкторско-технологическая, иллюстративная и иные части, в соответствии с заданием для выполнения проекта.

К дипломному проекту прилагаются следующие документы:

- задание на дипломный проект;
- отзыв руководителя дипломного проекта;
- внешняя рецензия;
- презентация для представления ГЭК дипломного проекта.

Введение содержит обоснование актуальности и практической значимости дипломного проекта, формулировки цели дипломного проекта, задач исследования, предмета, объекта, методов исследования, определение информационной базы для разработки дипломного проекта. Объем введения должен быть не менее 2 страниц.

Основная часть дипломного проекта может включать разделы, главы, параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название

раздела, главы, параграфа не должно дублировать название темы, формулировки должны быть лаконичными и отражать суть структурного элемента текста.

Основная часть дипломного проекта должна содержать, не менее двух разделов (глав).

В основной части дипломного проекта содержатся теоретические и методологические основы исследуемой темы, характеристика объекта и предмета исследования, системный анализ данных и результаты анализа, описание выявленной проблемы (проблем), методов и способов решения выявленной проблемы, обоснование выбранных методов и способов, решения практических задач.

Заключение представляет собой итог – обобщение проведенной работы: формулируются выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами; раскрывается значимость полученных результатов, приводятся рекомендации относительно возможностей их применения. Объем заключения должен составлять не менее 3 страниц.

Список используемых источников отражает перечень источников, которые использовались при написании дипломного проекта (не менее 15 источников), составленный в следующем порядке:

Нормативно-правовые акты

Учебники и учебные пособия

Дополнительные издания

Интернет-ресурсы

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и иных документов.

Графическая, конструкторско-технологическая, иллюстративная, аудиовизуальная (мультимедийная) и иные части дипломного проекта не являются приложением к текстовой части.

Объем дипломного проекта должен составлять не менее 40 страниц печатного текста без учета приложений.

**Типовая форма задания для разработки дипломного проекта**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора по учебно-  
методической работе

\_\_\_\_\_ О.В. Зимкова

«\_\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г.

**ЗАДАНИЕ НА ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ**

**Студента Денисова Ильи Александровича**

**Специальность 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных  
систем**

**Группа ОИБ-31**

**Тема:** Модернизация системы защиты информации программно-аппаратными средствами в  
Приволжском филиале ФГБУ «САРАТОВМЕЛИОВОДХОЗ

**Руководитель дипломного проекта** Гавrilova Е.А., преподаватель Профессионально-  
педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А.

**Рассмотрено на заседании ЦМК Информационной безопасности и компьютерных систем**

Протокол от «\_\_\_\_» 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_ М.А. Ястребова

(подпись)

Дипломный проект способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по  
специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных  
систем при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к  
самостоятельной работе и направлена на проверку качества полученных обучающимся  
знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций,  
позволяющих решать профессиональные задачи: ОК1-12, ПК 2.1-ПК 2.6

Содержание дипломного проекта должно учитывать требования работодателей.

**Данные для выполнения дипломного проекта:**

1. Карточка предприятия

**Пояснительная записка дипломного проекта должна включать:**

Титульный лист

Содержание

Введение

Основная часть

1 Анализ программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированной (информационной) системе

1.1 Нормативно-правовое регулирование обеспечения информационной безопасности программно-аппаратными средствами

1.2 Обеспечение учета, обработки, хранения и передачи информации на предприятии (в зависимости от потребностей предприятия или организации)

1.3 Мониторинг эффективности применяемых программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности в автоматизированной (информационной) системе

1.4 Проверка технического состояния программно-аппаратных средств обеспечения информационной безопасности

2 Разработка системы защиты информации в автоматизированной (информационной) системе программно-аппаратными средствами

2.1 Определение требований к проектируемой системе

2.2 Выбор программно-аппаратных средств проектируемой системы для данной автоматизированной (информационной) системы

2.3 Моделирование системы защиты информации

2.4 Настройка программно-аппаратных средств для обеспечения защиты информации

2.5 Тестирование программно-аппаратных средств для обеспечения защиты информации

Заключение

Список использованных источников

Приложения (при необходимости)

**Проектно-технологическая часть**

1. План разработанной системы безопасности объекта
2. Спецификация оборудования разработанной системы

**Список рекомендуемых источников:**

**Нормативно-правовые акты**

1. ГОСТ Р 51188-98 «Защита информации. Испытания программных средств на наличие компьютерных вирусов. Типовое руководство»
2. Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»: принят ГД ФС РФ 08.07.2006
3. Федеральный закон от 18 марта 2019 г. N 30-ФЗ «О внесении изменения в Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»»

**Учебники и учебные пособия**

4. Хорев, П.Б. Программно-аппаратная защита информации: Учебное пособие / П.Б. Хорев. - М.: Форум, 2023. - 352 с.
5. Основы информационной безопасности: учебное пособие для студентов вузов / Е.В. Вострецова — Екатеринбург: Изд-во Урал. ун-та, 2022— 204 с.

**Интернет-ресурсы**

6. Сайт рецензируемого научного журнала «Безопасность информационных технологий» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://bit.mephi.ru/index.php/bit>
7. Новостной сайт об информационной безопасности от KasperskyLab [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://threatpost.ru/>
8. Раздел новостного издания о высоких технологиях CNEWS, посвященный информационной безопасности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://safe.cnews.ru/>

Презентация к представлению дипломного проекта и пояснительная записка записываются на электронный носитель (диск).

**Дата выдачи задания** «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_г.  
**Дата окончания работы над дипломным проектом** «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Руководитель дипломного проекта** \_\_\_\_\_ Е.А. Гаврилова  
(подпись)

**Студент** \_\_\_\_\_ И.А. Денисов  
(подпись)

## Приложение 8

### Форма календарного графика выполнения дипломного проекта

УТВЕРЖДАЮ

ЦМК информационной безопасности и  
компьютерных систем

\_\_\_\_\_ М.А. Ястребова

(подпись, И.О. Фамилия)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### Календарный график

### выполнения дипломного проекта

студента \_\_\_\_\_

(Фамилия И.О.)

Специальность \_\_\_\_\_

(код, наименование специальности)

Группа \_\_\_\_\_

№ п/п	Главы (разделы), темы или их содержание	По плану		Фактически		Отметка руководите ля о выполнении
		дата	объём в %	дата	объём в %	
	Введение Глава 1					
	...					

Руководитель \_\_\_\_\_

подпись

Фамилия И.О.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Ознакомлен студент \_\_\_\_\_

подпись

Фамилия И.О.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**Форма отзыва на дипломный проект**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**ОТЗЫВ  
на дипломный проект студента  
\_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_  
специальности**

\_\_\_\_\_  
(код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)  
**по теме:**  
\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Руководитель дипломного проекта**

---

---

уч. степень, звание, должность, место работы  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ - 20 \_\_\_ г.

личная подпись

расшифровка подписи

**Форма рецензии дипломного проекта**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**РЕЦЕНЗИЯ**

**на дипломный проект студента**

\_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_  
специальности

\_\_\_\_\_ (код и наименование специальности)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

**по теме:**

\_\_\_\_\_ (название проекта)

Актуальность, практическая значимость \_\_\_\_\_

Оценка содержания дипломного проекта \_\_\_\_\_

Отличительные положительные стороны дипломного проекта \_\_\_\_\_

Недостатки и замечания по дипломному проекту \_\_\_\_\_

Рекомендуемая оценка выполненного дипломного проекта (*оценка прописью*)

Рецензент

уч. степень, звание, должность, место работы  
«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

личная подпись

расшифровка подписи

**МП**

## Приложение 11

### Методика оценивания результатов и критерии оценки дипломного проекта

1. Оценивание выполнения дипломного проекта осуществляется на основе следующих принципов:

- достоверности оценки – оценка дипломного проекта должна базироваться на общих и профессиональных компетенциях, продемонстрированных студентами в ходе выполнения дипломного проекта;
- адекватности оценки – оценка выполнения дипломного проекта должна проводиться в отношении тех компетенций, которые были определены заданием для выполнения дипломного проекта;
- использование критериальной системы оценивания;
- комплексности оценки – система оценивания выполнения дипломного проекта должна позволять интегративно оценивать общие и профессиональные компетенции выпускников;
- объективности оценки – оценка выполнения дипломного проекта должна быть независимой от особенностей профессиональной ориентации или предпочтений членов ГЭК.

2. При выполнении процедур оценки дипломного проекта используются метод экспертной оценки - оценка выполнения проводится специалистами из состава ГЭК.

3. Критерии оценки позволяют оценить уровень освоения профессиональных компетенций и общих компетенций.

4. Результаты выполнения дипломного проекта оцениваются по 5-балльной шкале.

Критерии оценки дипломного проекта	Оценка
<p>Содержание дипломного проекта соответствует теме, цели и задачам исследования. Дипломный проект является актуальным, имеет практическую значимость. Демонстрирует умение студента находить источники информации, необходимые для раскрытия темы, отражает знание нормативно-правовых актов, научной и учебной литературы по теме исследования. Содержит результаты самостоятельного глубокого анализа данных по теме исследования, позволяющие сделать верные выводы, разработать и обосновать целесообразные предложения по решению проблемы (проблем).</p> <p>Дипломный проект характеризуется логичным, последовательным изложением материала, в соответствии с требованиями к содержанию структурных элементов дипломного проекта. При выполнении дипломного проекта используются информационные технологии. Оформление дипломного проекта соответствует требованиям.</p> <p>Дипломный проект имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.</p> <p>При презентации дипломного проекта студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по решению проблемы, приводит соответствующие аргументы для доказательства правоты собственных выводов.</p>	5 «отлично»

<p>Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал.</p> <p>Студент правильно и уверенно отвечает на поставленные вопросы.</p>	
<p>Содержание дипломного проекта соответствует теме, цели и задачам исследования. Дипломный проект является актуальным, имеет практическую значимость. Демонстрирует умение студента находить источники информации, необходимые для раскрытия темы, отражает знание нормативно-правовых актов, научной и учебной литературы по теме исследования. Содержит результаты самостоятельного глубокого анализа данных по теме исследования, позволяющие сделать верные выводы. Предложения по решению проблемы (проблем) являются целесообразными, но не могут считаться вполне обоснованными.</p> <p>Дипломный проект характеризуется логичным, последовательным изложением материала, в соответствии с требованиями к содержанию структурных элементов дипломного проекта. При выполнении дипломного проекта используются информационные технологии. Оформление дипломного проекта соответствует требованиям.</p> <p>Дипломный проект имеет положительные отзывы руководителя и рецензента.</p> <p>При презентации дипломного проекта студент показывает глубокие знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит целесообразные предложения по решению проблемы, приводит соответствующие аргументы для доказательства правоты собственных выводов.</p> <p>Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал.</p> <p>Студент правильно, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.</p>	4 «хорошо»
<p>Содержание дипломного проекта соответствует теме, цели и задачам исследования. Дипломный проект является актуальным, имеет практическую значимость. Демонстрирует умение студента находить источники информации. Уровень знаний нормативно-правовых актов, научной и учебной литературы недостаточен для глубокой проработки темы исследования, в результате дипломный проект содержит результаты поверхностного анализа данных. Отдельные выводы и предложения по решению проблемы (проблем) нельзя считать верными, целесообразными и обоснованными.</p> <p>Дипломный проект характеризуется нарушением последовательности изложения материала. В отдельных моментах не соблюдаены требования к содержанию структурных элементов дипломного проекта. При выполнении дипломного проекта используются информационные технологии. В оформлении дипломного проекта допущены незначительные нарушения.</p> <p>В отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию дипломного проекта.</p> <p>При презентации дипломного проекта студент проявляет неуверенность, отдельные предложения, которые вносит студент, не могут считаться целесообразными и обоснованными.</p> <p>Во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т. п.) или раздаточный материал.</p> <p>Студент не дает полных, аргументированных ответов на заданные вопросы.</p>	3 «удовлетворительно»
<p>Содержание дипломного проекта не соответствует теме, цели и задачам исследования. Отсутствует умение работать с источниками информации, проводить анализ данных, обобщать материал, делать верные выводы и обосновывать их.</p>	2 «неудовлетворительно»

Отсутствует логичность и последовательность в изложении материала. При выполнении дипломного проекта используются информационные технологии. В оформлении проекта допущены серьезные нарушения. В отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания.

При презентации дипломного проекта студент не может ответить на замечания рецензента, аргументировать собственную точку зрения, объяснить выводы, сделанные в работе; отсутствуют наглядные пособия или раздаточный материал.

Студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

**Перевод баллов, полученных  
в результате демонстрационного экзамена, в оценку**

Оценка ГИА	«2»	«3»	«4»	«5»
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00%-100,00%
	0,06-9,99б	10,06-19,99б	20,06-34,99б	35,06-50,0б

**В приложении к диплому о среднем профессиональном образовании делается запись:**

Государственная итоговая аттестация, в том числе:  
**дипломный проект по теме «.....» - оценка**  
**демонстрационный экзамен «наименование комплекта оценочной документации по специальности») – оценка**

**Форма ведомости перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку**

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**ВЕДОМОСТЬ**

**перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку**

**КОД № \_\_\_\_\_**

(наименование КОД по специальности, ID экзамена (как в Протоколе ДЭ)

Дата «\_\_\_» 202\_ г.

№№	ФИО участника демонстрационного экзамена	Результаты демонстрационного экзамена	
		Баллы	Оценка

Председатель государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Главный эксперт \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Члены комиссии \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

## Приложение 13

### Форма протокола заседания апелляционной комиссии

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»  
(СГТУ имени Гагарина Ю.А.)

ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

#### Протокол № \_\_\_\_ заседания апелляционной комиссии

Дата заседания

Присутствовали:

Состав комиссии	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель комиссии		
Члены комиссии		
Секретарь		

1. Слушали:

Рассмотрение апелляционного заявления фамилия, имя, отчество студента о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации по специальности наименование специальности

Дата соответствующего заседания ГЭК: \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель ГЭК		
Студент (законный представитель)		

В апелляционную комиссию были представлены:

- апелляционное заявление;
- заключение председателя ГЭК о соблюдении порядка проведения государственной итоговой аттестации
- Постановили:

На основании результатов голосования с количеством голосов

за - \_\_\_\_\_

против - \_\_\_\_\_

воздержались - \_\_\_\_\_

апелляцию фамилия, имя, отчество студента отклонить (удовлетворить).

С решением апелляционной комиссии ознакомлен

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_ г.

(подпись студента или законного представителя)

2. Слушали:

Рассмотрение апелляционного заявления фамилия, имя, отчество студента о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите дипломного проекта, по специальности  
наименование специальности.

Дата соответствующего заседания ГЭК: 202 г.

	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
Председатель		
Студент (законный представитель)		

В апелляционную комиссию были представлены:

- апелляционное заявление;
- дипломный проект;
- протокол заседания ГЭК;
- заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Постановили:

На основании результатов голосования с количеством голосов

-за \_\_\_\_\_

-против \_\_\_\_\_

-воздержались \_\_\_\_\_

апелляцию фамилия, имя, отчество студента отклонить (удовлетворить).

Сохранить оценку дипломного проекта \_\_\_\_\_.

(Выставить по итогам защиты дипломного проекта оценку \_\_\_\_\_).

С решением апелляционной комиссии ознакомлен

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_ г.

(подпись студента или законного представителя)

Председатель \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Члены комиссии \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

\_\_\_\_\_

И.О. Фамилия

Секретарь \_\_\_\_\_

И.О. Фамилия