

Приложение к постановлению
Ученого совета СГТУ имени Гагарина Ю.А.
от 27 августа 2026 года (протокол № 14)

Принято Ученым советом
СГТУ имени Гагарина Ю.А.
27 августа 2026 года (протокол № 14)
Ученый секретарь Ученого
совета СГТУ имени Гагарина Ю.А.



А.В. Потапова

«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Ученого совета,
ректор СГТУ имени Гагарина Ю.А.,
профессор



С.Ю. Наумов

ПОЛОЖЕНИЕ
о Гагаринском колледже современных технологий
СГТУ имени Гагарина Ю.А.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Компетенция колледжа.....	6
3. Управление колледжем.....	7
4. Образовательная деятельность колледжа.....	12
5. Основные права и обязанности обучающихся.....	17
6. Основные права и обязанности работников колледжа.....	21
7. Финансово-хозяйственная деятельность колледжа.....	26
8. Порядок реорганизации и ликвидации колледжа.....	28
9. Порядок внесения изменений и дополнений в положение.....	28
10. Локальные акты, регламентирующие деятельность колледжа.....	28
11. Международное сотрудничество в колледже.....	29

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Гагаринский колледж современных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – Колледж) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее – Университет).

1.2. В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 декабря 2011 г. № 2785 «О реорганизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» и федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Саратовский государственный профессионально-педагогический колледж имени Ю.А. Гагарина» федеральное государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Саратовский государственный профессионально-педагогический колледж имени Ю.А. Гагарина» реорганизовано в форме присоединения к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» в качестве структурного подразделения Профессионально-педагогический колледж СГТУ имени Гагарина Ю.А.

На основании постановления Ученого совета СГТУ имени Гагарина Ю.А. от 28 мая 2026 года приказом СГТУ имени Гагарина Ю.А. от 5 июня 2026 года № 439-П «О внесении изменений в приказ от 14.02.2022 № 111-П» Профессионально-педагогический колледж СГТУ имени Гагарина Ю.А. переименован в Гагаринский колледж современных технологий СГТУ имени Гагарина Ю.А.

1.3. Полное наименование Колледжа: Гагаринский колледж современных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.».

Сокращенные наименования Колледжа: Гагаринский колледж современных технологий СГТУ имени Гагарина Ю.А.; ГКСТ СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Адрес Университета: Россия, 410054, город Саратов, ул. Политехническая, д. 77.

Место нахождения Колледжа: 410056, город Саратов, ул. им. Сакко и Ванцетти, д. 15.

Образовательный процесс в Колледже осуществляется по следующим адресам:

г. Саратов, ул. Политехническая, д. 77;

г. Саратов, ул. им. Сакко и Ванцетти, д. 15;

г. Саратов, пл. Ильинская, д. 4;

г. Саратов, ул. М. Горького, д. 9;
 г. Саратов, ул. Международная, д. 24;
 г. Саратов, ул. Крымская, д. 19

Колледж действует на основании Устава Университета, настоящего Положения о Гагаринском колледже современных технологий федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» (далее - Положение).

В своей деятельности Колледж руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, иными правовыми актами, приказами и распоряжениями ректора Университета, а также локальными актами Колледжа, принятыми в пределах предоставленных ему прав.

1.3.1. Предметом деятельности Колледжа является:

- 1) реализация в пределах государственного задания (контрольных цифр приема граждан) основных образовательных программ среднего профессионального образования, программ профессионального обучения, программ переподготовки в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 2) повышение квалификации специалистов по профилю основных образовательных программ Колледжа.

1.3.2. Целями деятельности Колледжа являются:

- 1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего общего и профессионального образования, профессионального обучения;
- 2) удовлетворение потребностей общества в квалифицированных рабочих, служащих и специалистах со средним профессиональным образованием;
- 3) формирование у обучающихся гражданской позиции и уважения к правам и свободам человека, Конституции Российской Федерации и законам, развитие ответственности;
- 4) повышение качества обучения обучающихся, усиление его практической направленности, внедрение современных методов и средств обучения на основе новейших педагогических технологий;
- 5) удовлетворение потребностей государства в квалифицированных специалистах в период действия военного положения, в период мобилизации и в военное время.

1.4. Колледж имеет обособленное имущество, обособленный баланс, круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и другие необходимые реквизиты.

1.5. Колледж может иметь в своей структуре: отделения, центры, методические и учебно-методические подразделения, учебные полигоны, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские,

административно-хозяйственные подразделения, клубы, общежития, столовую (буфеты) и другие структурные подразделения, предусмотренные локальными актами Университета.

1.6. Структуру Колледжа утверждает ректор Университета или лицо, исполняющее его обязанности, по согласованию с Ученым советом Университета.

1.7. Колледж проходит государственную аккредитацию в составе Университета, действует на основании лицензии и иных документов Университета, дающих право на соответствующий тип, вид (уровень) образовательной деятельности.

1.8. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются Ученым советом Университета.

1.9. Колледж в своей деятельности в сфере мобилизационной подготовки руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным конституционным законом от 30 января 2002 г. № 1-ФКЗ «О военном положении», Федеральными законами от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Законом Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», нормативными правовыми актами Минобрнауки России по вопросам, устанавливающим особенности его функционирования в период действия военного положения, в период мобилизации и в военное время, приказами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.» и настоящим Положением.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ КОЛЛЕДЖА

2.1. Колледж руководствуется нормами действующего законодательства при определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым им образовательным программам.

2.2. К компетенции Колледжа в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка работников, иных локальных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальностям;
- 3) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, дополнительных соглашений, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

4) разработка и предоставление на утверждение Ученым советом Университета основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования;

5) разработка и утверждение по согласованию с Университетом программы развития Колледжа, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

6) определение списка учебников Колледжа в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования имеющих государственную аккредитацию;

7) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

8) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

9) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

10) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней и внешней системы оценки качества образования;

11) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;

12) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

13) установление требований к одежде обучающихся, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

14) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

15) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров, олимпиад, форумов и др.;

16) обеспечение предоставления информации для размещения на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», обеспечение ведения информационного сайта Колледжа в сети «Интернет»;

17) иные виды деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Колледж формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях.

2.4. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по

мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.5. Задачами Колледжа при мобилизации, в период действия военного положения и в военное время являются:

- 1) выполнение комплекса мероприятий по переводу Колледжа на работу в условиях военного времени;
- 2) подготовка предложений руководству Университета по совершенствованию нормативной базы по вопросам, регламентирующим деятельность Колледжа в период действия военного положения, в период мобилизации и в военное время;
- 3) разработка документов по мобилизационной подготовке, в том числе документов мобилизационного планирования Колледжа;
- 4) корректировка (уточнение) документов мобилизационного планирования Колледжа;
- 5) участие в мероприятиях по переводу Университета на работу в условиях военного времени;
- 6) участие в подготовке и проведении учебных и учебно-практических мероприятий Университета;
- 7) подготовка предложений по целевому использованию имущества мобилизационного назначения в случае ликвидации Колледжа или возникновении иных обстоятельств, связанных с отчуждением или переходом указанного имущества к другим лицам;
- 8) разработка изменений в Положение о Колледже, устанавливающего особенности его функционирования в период действия военного положения, в период мобилизации и в военное время;
- 9) уточнение перечня специальностей, по которым прекращается прием и обучение обучающихся и перечня специальностей, по которым будет продолжаться обучение в военное время;
- 10) разработка контрольных цифр приема и выпуска обучающихся на расчетный год;
- 11) уточнение штатного расписания Колледжа в условиях военного времени;
- 12) разработка плана замены работников, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации и в военное время;
- 13) контроль внесения изменений в должностные инструкции работников;
- 14) внесение изменений в организационную структуру Колледжа в условиях военного времени;
- 15) участие в подготовке и выполнении мероприятий по повышению устойчивости функционирования Колледжа в период действия военного положения, в период мобилизации и в военное время;
- 16) выполнение мер по повышению готовности жилищно-коммунального хозяйства к обеспечению Колледжа коммунальными услугами в условиях военного времени;

17) бронирование (при необходимости) граждан, пребывающих в запасе на период мобилизации и на период военного времени.

3. УПРАВЛЕНИЕ КОЛЛЕДЖЕМ

3.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор Колледжа.

3.2.1. Директор колледжа назначается и освобождается от должности приказом ректора Университета или лица, исполняющего его обязанности, и осуществляет текущее руководство его деятельностью.

3.2.2. Директор Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основании локальных актов Университета, доверенности, выданной ректором Университета или лицом, исполняющим его обязанности, настоящим Положением действует от имени Колледжа и осуществляет следующие функции:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции иных органов управления Колледжа;

2) предоставляет на согласование Ученому совету Университета с последующим утверждением ректором Университета или лица, исполняющего его обязанности структуру и штатное расписание Колледжа;

3) издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа;

4) принимает локальные акты Колледжа по вопросам, отнесенным к его компетенции;

5) заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Колледжа, распределяет должностные обязанности, утверждает должностные инструкции работников;

6) применяет к работникам и обучающимся Колледжа меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

7) руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Колледжа;

8) возглавляет Совет Колледжа и педагогический совет;

9) обеспечивает исполнение решений общего собрания (конференции) работников и обучающихся Колледжа;

10) представляет на утверждение ректору или лицу, исполняющему его обязанности, план финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, распоряжается средствами и имуществом Колледжа в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством;

11) открывает в установленном порядке лицевые счета;

12) осуществляет иные полномочия и совершает иные действия.

3.2.3. Директор Колледжа несет ответственность за руководство в Колледже образовательной, воспитательной, организационно-хозяйственной,

финансовой деятельностью.

3.2.4. Директор Колледжа часть своих полномочий может делегировать заместителям и другим должностным лицам Колледжа. Распределение обязанностей устанавливается приказом директора Колледжа. Ответственные должностные лица несут персональную ответственность за надлежащее исполнение возложенных обязанностей.

3.2.5. Директор Колледжа является членом Ученого совета Университета.

3.2.6. Директору Колледжа не разрешается выполнение обязанностей по другой оплачиваемой руководящей должности (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Колледжа. Директор Колледжа не может исполнять свои обязанности по совместительству.

3.2.7. Директор колледжа в период действия военного положения, в период мобилизации и в военное время:

1) участвует в работе закрытых совещаний по мобилизационной подготовке при обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа;

2) принимает участие в уточнении штатного расписания Колледжа в условиях военного времени;

3) отвечает за состояние мобилизационной готовности Колледжа, за организацию и проведение мобилизационной подготовки в Колледже в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минобрнауки России и задачами, поставленными ректором Университета.

3.3. Коллегиальными органами управления Колледжа являются:

1) Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа;

2) Совет Колледжа;

3) Педагогический совет;

4) Методический совет;

5) Студенческий совет;

6) Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.4. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся Колледжа (далее – Конференция).

3.4.1. В состав Конференции входят представители работников всех структурных подразделений Колледжа и представители обучающихся Колледжа.

3.4.2. Процедура и порядок избрания делегатов на Конференцию, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Колледжа, а также сроки и порядок созыва и работы Конференции определяются Советом Колледжа с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов Совета Колледжа должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов Конференции.

3.4.3. К компетенции Конференции относится:

1) избрание Совета Колледжа;

2) обсуждение планов социально-экономического развития Колледжа.

3.4.4. Конференция созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

В иных случаях Конференция созывается по требованию не менее одной трети работников Колледжа и представителей обучающихся, а также по решению Совета Колледжа.

3.4.5. Руководит работой Конференции председатель, избираемый простым большинством голосов участников Конференции.

3.4.6. Каждый участник Конференции обладает правом одного голоса.

3.4.7. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов Конференции.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами Конференции, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Уставом Университета.

3.4.8. Решения Конференции оформляются протоколом.

3.5. Совет Колледжа.

3.5.1. К компетенции Совета Колледжа относится:

1) определение перспективных задач учебной, учебно-методической и социально-воспитательной работы, вопросов развития Колледжа;

2) разработка и представление директору Колледжа предложений по изменениям и дополнениям в настоящее Положение;

3) рассмотрение и принятие локальных актов Колледжа по вопросам образовательной деятельности Колледжа;

4) рассмотрение и согласование локальных актов Колледжа, затрагивающих трудовые и социальные права работников и обучающихся Колледжа;

5) осуществление контроля за реализацией мер социальной поддержки обучающихся;

6) обсуждение вопросов о работе Колледжа, внесение предложений по ее совершенствованию;

7) рассмотрение предложений о награждении работников Колледжа, присвоении почетных званий.

3.5.2. В состав совета Колледжа входят директор Колледжа, представители административно-управленческого, учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников Колледжа и обучающихся, а также заинтересованных организаций.

3.5.3. Порядок избрания представителей в Совет Колледжа определяется соответствующим локальным актом Колледжа.

Председателем Совета Колледжа является директор Колледжа. Другие члены Совета Колледжа избираются Конференцией.

3.5.4. В случае выбытия из состава Совета Колледжа на вакантное место могут быть кооптированы представители соответствующих структурных подразделений и представители обучающихся.

3.5.5. Срок полномочий Совета Колледжа устанавливается Конференцией и не может превышать 5 лет. Досрочные выборы членов Совета Колледжа проводятся по требованию не менее половины его членов.

3.5.6. Заседания Совета Колледжа проходят по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

Решения Совета Колледжа принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при участии в заседании не менее половины членов Совета Колледжа.

Решения Совета Колледжа оформляются протоколом заседания Совета Колледжа.

3.6. Педагогический совет.

3.6.1. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет.

3.6.2. В состав педагогического совета входят директор Колледжа, его заместители и все педагогические работники Колледжа.

Председателем Педагогического совета является директор Колледжа.

3.6.3. К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) вопросы анализа и оценки осуществляемых Колледжем:
 - объёма и качества знаний, умений и навыков обучающихся, уровня сформированности компетенций;
 - практической подготовки обучающихся;
 - программ воспитания и календарных планов воспитательной работы;
 - теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
 - внутреннего контроля образовательного процесса;
 - содержания и качества образовательных услуг, в том числе платных;
 - образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
 - промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- 2) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:
 - новых педагогических и воспитательных технологий;
 - методик и средств профессионального отбора и ориентации;
 - новых форм методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
 - новых форм и методов теоретического и производственного обучения, практической подготовки обучающихся;
- 3) иные вопросы, отнесенные действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами к компетенции Педагогического совета.

3.6.4. Заседания Педагогического совета созываются его председателем по мере необходимости.

3.6.5. Решение Педагогического совета принимается простым

большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

Решения Педагогического совета оформляются протоколом заседания Педагогического совета.

Решения Педагогического совета являются обязательными для исполнения.

3.7. Методический совет.

3.7.1. Методический совет:

- организует разработку методических и информационных материалов, диагностику, прогнозирование и планирование подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Колледжа;

- оказывает помощь педагогическим работникам Колледжа в определении содержания учебных программ, форм, методов и средств обучения, в организации работы по научно-методическому обеспечению образовательной деятельности Колледжа, в разработке рабочих образовательных (предметных) программ (модулей) по дисциплинам и учебным курсам;

- организует разработку, рецензирование и подготовку к утверждению учебно-методической документации и пособий по учебным дисциплинам, типовых перечней оборудования, дидактических материалов и т.д.;

- анализирует и обобщает результаты экспериментальной работы Колледжа, обобщает и принимает меры по распространению наиболее результативного опыта педагогических работников;

- организует и координирует работу методических объединений педагогических работников, оказывает им консультативную и практическую помощь по соответствующим направлениям деятельности.

3.7.2. Методический совет подотчетен Педагогическому совету.

3.7.3. Методическим советом могут быть вынесены на заседания Педагогического совета вопросы обучения и воспитания обучающихся, требующие участия в их решении всего педагогического коллектива Колледжа.

3.7.4. В состав методического совета входят заместители директора по направлениям работы, руководители структурных подразделений, методисты, председатели предметных цикловых комиссий.

3.7.5. Заседания методического совета проводятся не реже 1 раза в месяц в течение учебного года.

3.7.6. План работы методического совета утверждается директором Колледжа сроком на учебный год. В случае необходимости в утвержденный план работы Методического совета Директором Колледжа могут быть внесены изменения и дополнения.

3.7.7. По вопросам, входящим в его компетенцию, методический совет принимает решение, которое оформляется протоколом.

3.8. Студенческий совет, Совет родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся создаются в Колледже в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации. Деятельность Студенческого совета и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся регламентируются локальными актами Колледжа.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ИНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

4.1. Общие требования к организации образовательного процесса в Колледже по образовательным программам среднего профессионального образования устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

Колледж в соответствии с лицензией об осуществлении образовательной деятельности реализует различные по срокам и уровню подготовки образовательные программы среднего профессионального образования по очной и заочной формам, различающиеся объемом обязательных занятий педагогических работников с обучающимися.

4.1.1. К основным образовательным программам, реализуемым в Колледже, относятся:

- а) основные профессиональные образовательные программы: образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена;
- б) основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

4.1.2. Дополнительные образовательные программы:

- дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;
- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

4.2. В Колледже допускается сочетание различных форм получения образования.

4.3. Сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

4.4. Прием в Колледж осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, правилами приема обучающихся на соответствующий год, утвержденными ректором Университета, настоящим Положением.

4.5. Образовательная программа среднего профессионального образования включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

4.6. Учебные занятия и практика могут проводиться Колледжем с объединением и разделением студентов на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

4.7. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются локальным актом Колледжа.

Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

В процессе обучения успеваемость студентов (знания, умения и навыки) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», и «не зачтено».

4.8. Образовательный процесс в Колледже ведется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

4.9. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

4.10. Учебный год в Колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Начало учебного года по заочной форме обучения может переноситься Колледжем не более, чем на три месяца.

4.11. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой контроля знаний.

В колледже устанавливается следующая учебная деятельность: учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельная работа, выполнение курсового проекта (работы), практика, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

4.12. Порядок государственной итоговой аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее 10 минут.

Объем учебных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

Объем образовательной программы среднего профессионального образования включает все виды учебной деятельности и устанавливается федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

4.14. По учебным дисциплинам (модулям), циклам дисциплин (модулей) в Колледже могут создаваться предметные (цикловые), методические и другие комиссии.

4.15. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении образовательных программ среднего профессионального образования или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

4.16. В Колледже может быть организовано профессиональное обучение (по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программам переподготовки рабочих и служащих, программам повышения квалификации рабочих и служащих), направленное на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификационных разрядов, классов, категорий по профессиям рабочих или должности служащего. Для лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего, профессиональное обучение осуществляется по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих бесплатно в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования.

4.17. В Колледже не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

4.18. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.19. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении или о периоде обучения, согласно установленного образца.

4.20. Колледж по своему усмотрению вправе оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг, условиях в порядке, установленном федеральными законами.

4.21. Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе:

1) оказание образовательных услуг по образовательным программам среднего профессионального образования, по дополнительным профессиональным программам, по программам профессионального обучения;

2) оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами:

– подготовка лиц, изъявляющих желание поступить на обучение в Колледж;

– обучение по дополнительным образовательным программам;

– обучение граждан, получающих второе образование данного уровня, имеющих определенный завершённый уровень профессионального образования (высшее) по индивидуальному плану обучения;

3) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

4) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

5) выполнение пуско-наладочных работ и работ по обслуживанию и

текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;

6) организация и (или) проведение обучающих семинаров, мастер-классов, ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных массовых мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

7) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

8) организация и проведение стажировок и практик в Российской Федерации и за рубежом;

9) выполнение аналитических работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

10) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях работникам и обучающимся Колледжа;

11) оказание услуг в области охраны труда, в том числе проведение обучения в данной области;

12) выполнение функций заказчика-застройщика на строительные работы;

13) выполнение и реализация строительных, строительно-монтажных и ремонтно-строительных работ, производство конструкций, металлических изделий и иных строительных материалов;

14) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий;

15) разработка, поставка, запуск и сопровождение аппаратно-программных и программных средств, предоставление машинного времени, иных информационных услуг;

16) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Колледжа, организация и проведение международных мероприятий;

17) разработка, внедрение и продажа программных продуктов;

18) оказание транспортных услуг, перевозка грузов собственным транспортом;

19) выполнение копировальных и множительных работ;

20) выполнение и реализация художественных, оформительских и дизайнерских работ;

21) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания, эмблем;

22) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;

23) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

24) изготовление и реализация плотничных, столярных, слесарных, электротехнических изделий;

25) выполнение работ по программному, компьютерному обеспечению;

26) подготовка, тиражирование и реализация оригинальных учебных планов и программ, пособий по организации и совершенствованию учебно-воспитательного процесса, других учебно-методических разработок;

27) реализация продукции производственных мастерских и отходов от этой деятельности.

4.22. Право Колледжа осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или указанного в нем срока и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

5. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Обучающиеся Колледжа.

5.1.1. К обучающимся Колледжа относятся:

1) студенты – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования.

Студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца;

2) слушатели – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

5.2. Права и обязанности обучающихся Колледжа определяются законодательством Российской Федерации, локальными актами Университета, правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными актами Колледжа.

5.3. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами Университета.

5.4. Обучающиеся обязаны выполнять требования настоящего Положения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.5. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Колледже и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными актами Колледжа. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.6. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном Федеральным законом порядке.

5.7. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные

объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.8. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего, среднего профессионального образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

5.9. Обучающиеся обязаны:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) выполнять требования настоящего Положения Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и сопутствующей деятельности;
- 3) заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно относиться к имуществу Колледжа.

Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.10. За неисполнение или нарушение настоящего положения Колледжа, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил проживания в общежитиях и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и сопутствующей деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.11. При выборе меры дисциплинарного взыскания Колледж должен учитывать тяжесть, причины и обстоятельства дисциплинарного проступка, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого совета, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних

обучающихся.

5.12. По решению Колледжа за совершение дисциплинарных проступков допускается, в том числе, применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Колледжа, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Колледже, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

5.13. Колледж обязан незамедлительно проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Университет, а также соответствующие органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

5.14. Обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.15. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в Колледже создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается соответствующим локальным актом.

6. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА

6.1. Права и обязанности работников Колледжа определяются законодательством Российской Федерации, локальными актами Университета, коллективным договором, заключенным между администрацией и коллективом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовыми договорами и другими локальными актами Колледжа, регламентирующими деятельность работников.

6.2. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, и отвечающие

требованиям трудового законодательства.

6.3. Работники Колледжа обязаны соблюдать законодательство Российской Федерации, Саратовской области, настоящее Положение, коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, качественно и добросовестно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

6.4. Работник Колледжа имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными актами Университета и Колледжа, трудовым договором;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении Колледжем в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- обжалование приказов и распоряжений директора Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом

Российской Федерации, иными федеральными законами;

- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами, коллективным договором, локальными актами Колледжа, трудовым договором.

6.5. Работник Колледжа обязан:

- работать честно, добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и должностными обязанностями; своевременно и должным образом исполнять приказы и распоряжения непосредственных руководителей, руководителей структурных подразделений, директора Колледжа;

- соблюдать Устав Университета, коллективный договор, настоящее Положение и иные локальные акты, содержащие нормы трудового права;

- соблюдать трудовую дисциплину;

- выполнять установленные нормы труда;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда, обеспечивать гигиену труда и исполнять правила по противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;

- бережно относиться к имуществу Колледжа (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

- незамедлительно сообщить непосредственному руководителю или иным должностным лицам Колледжа о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества). Использовать по целевому назначению материальные ценности, оборудование кабинетов, лабораторий, аудиторий, общежитий, учебных корпусов, технические средства обучения, электроэнергию и другие материальные ресурсы. В случае порчи имущества, оборудования нести материальную ответственность, предусмотренную законодательством;

- принимать меры к немедленному устранению причин и условий, нарушающих учебно-воспитательный процесс и ход иной работы в Колледже, немедленно сообщать о фактах подобного рода нарушений руководителям и иным должностным лицам Колледжа.

6.6. Педагогические работники Колледжа пользуются следующими академическими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

- 2) свобода выбора и использования педагогических обоснованных и практически апробированных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) свобода выбора методов и средств научных исследований, отвечающих мерам безопасности, наиболее полно соответствующих особенностям научных исследований и обеспечивающих их высокое качество;

4) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

5) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

6) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

7) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

8) право на доступ в порядке, установленном локальными актами Университета и Колледжа, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

9) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Колледжа в порядке, установленном законодательством РФ или локальными актами Колледжа;

10) право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Положением. В том числе, избирать и быть избранными в Педагогический совет Колледжа, Совет Колледжа, Методический совет Колледжа, Методические (цикловые) комиссии, в другие органы управления Колледжа;

11) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Колледжа, в том числе через органы управления и общественные организации;

12) право на объединение в общественные профессиональные организации;

13) право на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

6.7. Педагогические работники Колледжа в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации имеют следующие права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической, научной деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации, отраслевыми соглашениями по социально-трудовым вопросам, локальными правовыми актами Колледжа, трудовым договором.

Трудовым договором не могут быть установлены условия труда работника, ухудшающие его положение в сравнении с законом и (или) коллективным договором Университета и иными локальными актами Университета и Колледжа.

6.8. Педагогические работники Колледжа обязаны:

1) осуществлять преподавательскую, научную, воспитательную деятельность на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой, выполнять программы научных мероприятий, планы индивидуальной профессиональной подготовки, повышения квалификации;

3) обеспечивать практическую направленность обучения, постоянно повышать уровень и качество получаемых обучающимися профессиональных знаний, в том числе посредством применения инновационных методов, технологий и приемов учебной работы;

4) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

5) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

6) развивать у обучающихся познавательную самостоятельность, творческие способности, способности к эффективному, в том числе и исследовательскому труду в современных условиях;

7) развивать навыки научной работы у студентов;

8) принимать участие в реализации договоров о творческом, научном, учебно-методическом, экспертном или ином, соответствующем профилю Колледжа, сотрудничестве с другими образовательными организациями, научными и учебными организациями, государственными или муниципальными органами, правоохранительными органами, органами законодательства, предпринимательскими формированиями, работодателями, общественными объединениями;

9) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для

получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать, при необходимости, с медицинскими организациями;

10) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Колледжа;

11) соблюдать Устав Университета, настоящее Положение, локальные правовые акты Университета, локальные акты Колледжа, условия заключенного трудового договора, должностную инструкцию.

6.9. Особенности правового положения директора Колледжа, заместителей директора Колледжа, руководителей структурных подразделений в сфере труда определяются Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, Уставом Университета, настоящим Положением.

6.10. Права и обязанности административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Колледжа, включая общие права работников и правила организации их труда, определяются законодательством о труде, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Уставом Университета, настоящим Положением, Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и трудовым договором.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

7.1. Для обеспечения деятельности Колледжем приказом ректора Университета или лица, исполняющего его обязанности, закреплены здания, сооружения и другое имущество.

7.2. Источниками формирования имущества Колледжа и финансирования его деятельности являются:

- средства из федерального бюджета;
- средства от приносящей доход деятельности;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- другие законные источники, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.3. Колледж несет ответственность за сохранность закрепленного за ним имущества.

7.4. Финансирование Колледжа осуществляется на основе федеральных нормативов финансирования.

7.5. Колледж самостоятельно определяет порядок использования всех своих бюджетных и внебюджетных средств в соответствии с настоящим положением, включая определение их доли, направленной на оплату труда и материальное стимулирование работников в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Колледж вправе:

- заключать договоры с предприятиями, организациями, учреждениями, отдельными гражданами на подготовку и переподготовку специалистов по специальностям Колледжа на взаимовыгодных условиях полного возмещения затрат на подготовку специалистов;
- осуществлять на платной основе работу по подготовке к поступлению в образовательное учреждение и повышению образовательного и культурного уровня населения.

7.7. Колледж вправе вести иную приносящую доход деятельность в соответствии с Уставом Университета, а также осуществляет:

- организацию деятельности музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей, и охрану исторических мест и зданий;
- реализацию товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса;
- оказание посреднических услуг;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- техническое обслуживание и ремонт офисных машин и вычислительной техники;
- прочую деятельность, связанную с использованием вычислительной техники и информационных технологий;
- производство деревянных строительных конструкций, включая сборные деревянные строения, и столярных изделий;
- производство прочих готовых металлических изделий;
- производство пластмассовых изделий, используемых в строительстве;
- представление услуг по ковке, прессованию, объемной и листовой штамповке и профилированию листового металла;
- обработка металлических изделий с использованием основных технологических процессов машиностроения;
- деятельность в области права, бухгалтерского учета и аудита; консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления предприятием;
- строительство зданий и сооружений;
- производство отделочных работ;
- деятельность прочих мест для временного проживания;
- производство мебели;
- разработка программного обеспечения и консультирование в этой области;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- обработка металлов и нанесение покрытий на металлы;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;

- деятельность столовых при предприятиях и учреждениях и поставка продукции общественного питания;

- иная, приносящая доход деятельность, не противоречащая законодательству Российской Федерации.

7.8. Колледж не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

8.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации деятельность Колледжа регламентируется следующими локальными актами:

- решения коллегиальных органов по вопросам, относящимся к их компетенции;
- приказы, распоряжения директора Колледжа;
- распоряжения заместителя директора Колледжа в рамках исполнения полномочий, переданных директором Колледжа;
- протоколы;
- положения;
- порядки;
- программы;
- расписания занятий;
- прочее.

8.2. Колледж принимает локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Колледжем, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить Уставу Университета и законодательству Российской Федерации.

9. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО В КОЛЛЕДЖЕ

9.1. Колледж может принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в частности по следующим направлениям:

- 1) разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере образования совместно с международными или иностранными организациями;
- 2) направление обучающихся и педагогических работников Колледжа,

осуществляющих образовательную деятельность, в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся и педагогических работников, в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена;

3) проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования, совместное осуществление инновационной деятельности;

4) участие в сетевой форме реализации образовательных программ;

5) участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ ЛИКВИДАЦИИ КОЛЛЕДЖА

10.1. Колледж может быть реорганизован по согласованию с Ученым советом Университета.

10.2. Ликвидация Колледжа возможна по решению Ученого совета Университета.

10.3. В случае ликвидации Колледжа учебные и иные обязательства перед гражданами и организациями должны быть выполнены полностью.

10.4. Колледж несет ответственность за обеспечение учета и сохранность архивных документов.

При ликвидации Колледжа все архивные документы, в том числе по составу, образовавшиеся в процессе его деятельности, подлежат передаче в архив Университета.

11. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

11.1. Все изменения и (или) дополнения в настоящее Положение утверждаются Ученым советом Университета.